

Den lokale undervisningsplan

Pædagogisk Assistent Uddannelse (PA)

SOSU Esbjerg

Gældende fra den 1. august 2019



Indhold

1.0 Generelt om skolen	1
2.0 Hovedforløb	1
2.1 Praktiske oplysninger	1
2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodisk grundlag	1
Organisering af undervisning	1
Elevsammensætning	2
Lærerrollen	2
2.3 Kriterier for vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger	2
2.4 Undervisningen i hovedforløbet	2
Skoleundervisningen	2
Temaer i uddannelsen	3
Skole- og praktikplan	4
2.5 Fremgangsmåde ved vurdering af elevernes egnethed ved optagelse til skolepraktik	4
2.6 Indholdet i skolepraktik, samt praktikbedømmelse af elever i praktik	4
2.7 Bedømmelsesplan	4
Oversigt over bedømmelsesform	6
2.8 Prøve-/eksamensregler	6
Prøve i uddannelsesspecifikt fag	6
Afsluttende prøve	7
Bedømmelse i praktikken	7
2.9 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev	8
Praktikuddannelsen	8
2.10 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr	9
2.11 Overgangsordninger ved skift mellem 2 uddannelsesordninger	9
3.0 Læringsaktiviteter	9
3.1 Varighed	10
3.2 Arbejdstid	10
3.3 Læringsmiljøet	10
3.4 Læringselementer	10
1. Skoleperiode	11
2. Skoleperiode	13
3. Skoleperiode	15

1.0 Generelt om skolen

Der henvises til [det generelle afsnit](#).

2.0 Hovedforløb

2.1 Praktiske oplysninger

Til PA er der tilknyttet et tværfagligt lærerteam, en koordinator, en uddannelsesvejleder og en uddannelsessekretær.

Eleverne optages til uddannelsen to gange årligt hhv. januar og august. Uddannelsens varighed for EUD- og EUV3-elever er 2 år og 1 ½ mdr. For EUV1- og EUV2-elever er skoleundervisningen afkortet med 5 uger. For nærmere information henvises til [det generelle afsnit](#).

Undervisningen finder sted på Gjesinglund Allé 8, 6715 Esbjerg N.

Kommunen er ansættende myndighed. Praktikuddannelsen finder sted i både dag- og døgninstitutioner. De enkelte praktiksteder tilrettelægger praktikken, hvilket vil fremgå af praktikmaterialet.

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodisk grundlag

Skolens fælles pædagogisk didaktiske grundlag er udgangspunktet for uddannelsesplanlægning, undervisningsplanlægning, gennemførelse af undervisning og evaluering. Undervisningen er organiseret, så eleverne gennem uddannelsen udvikler erhvervsfaglige kompetencer, der fremmer elevernes forståelse af tværfaglige sammenhænge og helheder.

Skoleundervisningen er tilrettelagt praksisnær, så den understøtter både praktisk og teoretisk læring, der giver mening for eleven og retning for uddannelsen, hvor elevernes erfaring inddrages i videst muligt omfang.

Organisering af undervisning

I den tematiserede del af undervisningen understøtter fagene hinanden, og der tages udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra elevernes kommende arbejdsområder. Den praksisnære undervisning skal styrke elevernes evne til at koble teori og praksis.

For at fremme den praksisrelaterede undervisning, tages der udgangspunkt i forskellige former for praktiske øvelser, hvor elevernes relevante erhvervs- og undervisningserfaring inddrages aktivt i undervisningen. Metoder som anvendes i uddannelsen, er bl.a.: Innovation, forumspil, refleksion, simulation og forskellige typer af gruppearbejde, hvor elevernes viden, færdigheder og kompetencer sættes i spil.

Der gøres brug af korte teoretiske oplæg, hvor eleverne får den samme gennemgang. Heri ligger også dialog, hvor det forventes, at eleven aktivt indgår i videns- og erfaringsdeling og dermed bidrager til fælles læring. Ligeledes inddrages/samarbejdes der med venskabsinstitutioner, hvorfra vi inviterer forskellige pædagogiske målgrupper, som eleverne planlægger, afprøver og evaluerer forskellige praktiske aktiviteter med.

Der arbejdes med forskellige pædagogiske teorier bl.a. teori om læringsstile. Desuden arbejdes med digitale undervisningsmetoder og materialer, der kan understøtte differentiering, fx e-bøger, apps, videoptagelse, "flipped classroom" og andre digitale værktøjer.

I projekt og i gruppearbejde arbejder eleverne individuelt eller sammen med andre. Eleverne fordyber sig i et emneområde. Hensigten er at øve sig i videns søgning, bearbejdning, refleksion og samarbejde.

Elevsammensætning

På de enkelte hold findes der forskellige elevtyper. Det være sig ordinære elever, EUV1- og EUV2-elever. Eleverne har mulighed for at vælge ekspert eller avanceret niveau i 4 uddannelsesspecifikke fag. Undervisningsdifferentiering tænkes derfor bredt ind i både undervisningsplanlægningen og gennemførelsen af undervisningen.

Lærerrollen

Læreren planlægger undervisningen i læringsfællesskaber, i forhold til at skabe helhedsorienteret undervisning, der skal føre til at eleverne kan tilegne sig uddannelsens kompetencer.

Læreren fungerer typisk i følgende roller:

- Som udvikler og planlægger af undervisning med relevante interne kolleger og eksterne samarbejdspartner
- Som lærer, der formidler viden inden for et veldefineret emne
- Som vejleder, når eleverne arbejder individuelt eller i grupper
- Som facilitator, når eleverne fx indgår i simulations- og case-baserede læringsituationer
- Som kontaktlærer, der vejleder ift. elevens personlige uddannelsesplan

2.3 Kriterier for vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger

Der henvises til [det generelle afsnit](#) pkt. 1.4.

2.4 Undervisningen i hovedforløbet

Skoleundervisningen

Består af bundne uddannelsesspecifikke fag, valgfri uddannelsesspecifikke fag, grundfag og valgfag.

I skoleundervisningen indgår ligeledes nedenstående fag:

- **Grundfag:**
 - Dansk – Niveau C
 - Samfundsfag – Niveau C
 - Engelsk (valgfag) – Niveau E til C

- **Uddannelsesspecifikke fag:**
 - Pædagogik
 - Psykologi i den pædagogiske praksis
 - Kommunikation i den pædagogiske praksis
 - Sundhed i den pædagogiske praksis
 - Bevægelse og idræt
 - Natur og udeliv
 - Digital kultur
 - Kulturelle udtryksformer og aktiviteter i den pædagogiske praksis
 - Arbejds miljø og ergonomi

- **Valgfag:**
Der indgår 2 uger i uddannelsen.

- **Valgfri uddannelsesspecifikke fag:**
Der indgår 3 uger i uddannelsen.
Der er mulighed for at vælge følgende 4 valgfri uddannelsesspecifikke fag på både *avanceret og ekspert niveau*:
 - Rytmik, bevægelse og kroppens udtryksformer
 - Det pædagogiske måltid og sundhed
 - Digital pædagogisk praksis
 - Naturen som pædagogisk læringsrum

Nedenstående valgfri uddannelsesspecifikke fag udbydes kun på *avanceret niveau*:

 - Understøttende undervisning
 - Trivsel, udvikling, læring og dannelse hos små børn
 - Specialpædagogiske metoder
 - Kulturel mangfoldighed i den pædagogiske praksis
 - Medicinhåndtering
 - Netværk og lokalsamfund i den pædagogiske praksis
 - Børn i udsatte positioner i dagtilbud

- **Påbygning:**
Der kan indgå valgfri uddannelsesspecifikke fag som påbygning

Temaer i uddannelsen

De uddannelsesspecifikke fag vil, hvor det er relevant, indgå i forskellige temaer. Det er hensigten, at den tematiserede undervisning skal styrke elevens forståelse af tværfaglige sammenhænge og helheder. Der vil gennem alle skoleperioder være fokus på forskellige pædagogiske målgrupper.

Skole- og praktikplan

PA Uddannelsen, er en vekseluddannelse med tre skoleperioder og tre praktikperioder. Nedenstående skema viser ugerne fordeling af skole og praktik, inkl. påbygningsuger. Ugerne varighed er vejledende.

Skoleperiode 1.1	Praktikperiode 1	Skoleperiode 1.2	Praktikperiode 2	Skoleperiode 2	Praktikperiode 3	Skoleperiode 3
1 uge	4 uger	19 uger EUV2 elever: 15 uger	23 uger	25 uger	23 uger	6 uger
			2 dages praksisfællesskab på skolen		2 dages praksisfællesska b på skolen	

2.5 Fremgangsmåde ved vurdering af elevernes egnethed ved optagelse til skolepraktik

Ikke relevant for uddannelsen.

2.6 Indholdet i skolepraktik, samt praktikbedømmelse af elever i praktik

Ikke relevant for uddannelsen.

2.7 Bedømmelsesplan

I slutningen af hver skoleperiode bedømmes den enkelte elev, og der gives en delkarakter for de uddannelsesspecifikke fag og grundfag. I bedømmelsen indgår lærerens vurdering af elevens standpunkt i forhold til de fastsatte mål for skoleperioden. Her vil eleven få indblik i det aktuelle faglige niveau set i forhold til de beskrevne mål, og den øvrige undervisning. For de enkelte læringselementer som indgår i bedømmelsen henvises til afsnit 3 "Læringsaktiviteter".

Eleverne bedømmes med udgangspunkt i LRH's taksonomi.

Tillæg LRH-Taksonomi

LRH-Taksonomien er udviklet af Leif Rye Hauerslev som støttetaksonomi til Kvalifikationsrammen for Livslang Læring. Taksonomien er udviklet med henblik på anvendelse i forbindelse med erhvervsuddannelsesområdet - svarende til Kvalifikationsrammens niveau 1-5.

Viden		Færdigheder		Kompetencer	
Komplekse niveau (Forstå)	Deltageren kan: - Forklare - Sammenligne - Reflektere - Vælge - Kritisere - Bedømme - Generere - Variere - Forholde	Komplekse niveau (Avanceret, elite, ekspert)	Deltageren kan: - Uddrage - Eksperimentere - Frembringe - Udvalge - Evaluere - Formidle - Vurdere	Komplekse niveau (Kan selvstændigt udvikle)	Deltageren kan: - Innovere - Skabe - Planlægge - Se forskelle - Tilvirke - Generalisere - Selvstændiggøre - Udvikle
Alsidige niveau (Vide)	Deltageren kan: - Redegøre for - Diskutere - Demonstrere - Udlede - Løse	Alsidige niveau (Øvet, rutineret)	Deltageren kan: - Beherske - Indhente - Skelne - Afprøve - Begrunde - Udarbejde - Udføre - Anvende	Alsidige niveau (Kan handle selvstændigt i ukendte situationer)	Deltageren kan: - Se sammenhænge - Afgøre - Tage initiativ - Tage ansvar
Grundlæggende niveau (Have kendskab)	Deltageren kan: - Gentage - Referere - Navngive - Reproducere - Søge vejledning - Beskrive	Grundlæggende niveau (Begynder)	Deltageren kan: - Efterligne - Medvirke - lagttage - Identificere	Grundlæggende niveau (Kan handle selvstændigt i kendte situationer under vejledning)	Deltageren kan: - Foretage - Være bevidst - Acceptere - Registrere - Opsøge - Imitere

187

Når et fag afsluttes, får eleven en standpunktsbedømmelse. Bedømmelsen er en absolut bedømmelse, hvor læreren vurderer elevens standpunkt i forhold til fagets mål.

De uddannelsesspecifikke fag, grundfag og de afsluttende prøver bedømmes med en karakter efter 7-trinsskalaen. De valgfri uddannelsesspecifikke fag bedømmes med bestået/ikke bestået.

Eleven får, i samarbejde med kontaktlæreren, mulighed for at afdække og udarbejde en plan for de områder, der kræver en særlig indsats.

For at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have bestået de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, grundfagene dansk, samfundsfag og engelsk (valgfag) samt de valgfri uddannelsesspecifikke fag.

Oversigt over bedømmelsesform

Fag	1.skp.	2.skp.	3.skp.
Pædagogik	D	S	Evt. P
Psykologi i den pædagogiske praksis	D	S	Evt. P
Kommunikation i den pædagogiske praksis	D	S	Evt. P
Sundhed i den pædagogiske praksis	D	S	Evt. P
Bevægelse og idræt	D	S	Evt. P
Natur og udeliv	D	S	Evt. P
Digital kultur	D	S	Evt. P
Kulturelle udtryksformer og aktiviteter i den pædagogiske praksis	D	S	Evt. P
Arbejds miljø og ergonomi	S		
Dansk	D	S/P	-
Samfundsfag	D	D	S/P
Engelsk (valgfag)	D	S/P	-
Valgfri uddannelsesspecifikke fag	BE/IB	BE/IB	BE/IB

D=delkarakter

S=standpunktskarakter

P=prøve

BE/IB=bestået/ikke bestået

2.8 Prøve-/eksamensregler

Jf. BEK nr. 431 af 11/4-2019 §6 + §7, samt Uddannelsesordning for PA af 1. august 2019.

På 2. skoleperiode afholdes der prøve i

- Dansk
- Engelsk (valgfag)

På 3. skoleperiode afvikles der prøver i:

- Samfundsfag
- Et uddannelsesspecifikt fag
- En afsluttende prøve

Eksamensgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier udleveres i forbindelse med prøven.

Prøve i uddannelsesspecifikt fag

Efter grundfagsprøven afholdes der en mundtlig prøve i et uddannelsesspecifikt fag.

3 uger før prøven udtrækkes det uddannelsesspecifikke fag, som det enkelte hold skal til prøve i. Faget offentliggøres på skolens hjemmeside.

Standpunktskarakteren er afsluttende karakter i de fag, der ikke udtrækkes til prøve. For det udtrukne fag indgår både standpunktsbedømmelsen og prøvekarakteren, som afsluttende karakter.

Formål: At vurdere og dokumentere elevens faglige kompetencer i det udtrukne fag.

Mål: At eleven gennem prøven viser sit faglige standpunkt inden for det udtrukne fag svarende til målene for faget.

Eksamensgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier udleveres i forbindelse med prøven.

Afsluttende prøve

Prøven er mundtlig af 30 minutters varighed, og tager afsæt i en projektopgave, som elevens alene eller i samarbejde mellem højst tre elever har udarbejdet. Projektopgaven indgår ikke i bedømmelsen.

Prøven kan gennemføres som en gruppeprøve med højst tre elever i hver gruppe.

Formål: at vurdere om eleven har opnået tilstrækkelig viden og færdigheder som Pædagogisk assistent inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Praktiske pædagogiske opgaver, indsatser og aktiviteter.
- 2) Pædagogisk omsorgs- og relations arbejde, der understøtter og styrker målgruppens trivsel og udvikling.
- 3) Praktisk pædagogisk arbejde, der styrker målgruppens livskvalitet og motivation til et sundt og aktivt liv, gennem sundhedsfremmende og forebyggende aktiviteter.
- 4) Praktisk pædagogisk arbejde med velfærdsteknologi, sociale og digitale medier, der understøtter teknologisk forståelse samt digital kultur.
- 5) Evaluering, dokumentation, samarbejde og kommunikation i forhold til områdets organisering og med henblik på udvikling af den pædagogiske praksis.

Eksamensgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier, udleveres i forbindelse med prøven.

Bedømmelse i praktikken

Ved afslutningen af hver praktikperiode skal praktikstedet vurdere, om eleven kan få godkendt sin praktikperiode iht. praktikmålene.

Det er samme mål, der er beskrevet for alle 3 praktikker, men der sker en progression i løbet af uddannelsen således, at målene skal være nået på begynderniveau efter første praktik, rutineret niveau efter anden praktik og på avanceret niveau efter den sidste praktik.

Der kan være enkelte mål, som eleven af forskellige grunde ikke kan nå i den respektive praktik. Er dette tilfældet, kan eleven alligevel få godkendt praktikken. I sådanne tilfælde skal det fremgå af praktikerklæringen og hjælpeskema, hvad det er, eleven ikke har nået, og derfor skal arbejde videre med i næste praktikperiode.

Eleven, der ikke har opnået bedømmelsen godkendt i en praktikperiode, tilbydes af den ansættende arbejdsgiver en ny fastlagt praktikperiode og vurderes på ny.

For at understøtte elevens læring i uddannelsen, skal hjælpeskemaet til praktikerklæringen benyttes.

Hjælpeskemaet er et arbejdsredskab, som skal udfyldes af praktikstedet og medgives eleven efter hver praktik.

Eleven er forpligtet til at inddrage hjælpeskemaet i en forventningssamtale på sit nye praktiksted.

Eleven, der ikke har bestået den sidste praktik, kan gå til afsluttende prøve og få udstedt skolebevis. For at der kan udstedes uddannelsesbevis, skal eleven have bestået alle praktikker på avanceret niveau samt modtage et skolebevis.

Der henvises i øvrigt til [det generelle afsnit](#), pkt. 1.5.

2.9 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Vekselvirkning mellem skoleundervisning og praktikuddannelse skal sikre:

- At uddannelsen udgør en meningsfuld helhed for eleven, der stimulerer lyst og interesse for uddannelsen og dermed elevens kommende erhvervsfunktion
- At vekselvirkningen styrker elevens aktive tilegnelse af viden, færdigheder og kompetencer ved hjælp af faglige læringsmål forud for hver skole- og praktikperiode

I begyndelsen af hver skole- og praktikperiode, skal eleven, i samarbejde med kontaktlærer henholdsvis praktikvejleder, formulere faglige og personlige læringsmål for den kommende periode. Elevens elektroniske uddannelsesbog er det samarbejdsredskab som bruges til at skabe sammenhæng mellem elev, skole og praktik.

Undervisningen i skolen og vejledningen i praktikken skal bidrage til elevens dannelse til erhvervet og tilrettelægges med udgangspunkt i de fem pejlemærker:

1. **At være nysgerrig.** At være interesseret i at lære nyt, at stille undrende spørgsmål og være åben for at gå nye veje i læringsprocesser
2. **At være reflektiv.** At stoppe op, forholde sig til situationen og inddrage teori med henblik på at opnå læring
3. **At indgå i relationer.** At have interesse for andre mennesker, mestre hensigtsmæssig adfærd og kommunikation afhængig af situationen
4. **At være empatisk.** At kunne genkende og anerkende andres følelser for dermed at opnå evnen til at sætte sig i andres sted
5. **At handle etisk.** At handle fornuftigt og rigtigt ud fra beskrevne normer og værdier og ud fra gældende love og retningslinjer

For at understøtte elevens evne til at reflektere, arbejdes der i skoleundervisningen såvel i praktikken med en fælles refleksionsmodel. Formålet er at motivere til læring samt at opnå de erhvervsfaglige kompetencer.

Praktikuddannelsen

Praktikuddannelsen giver eleven mulighed for at tilegne sig erhvervsfaglig kompetence i et praksisfællesskab gennem udførelse af – og refleksion over daglige arbejdsopgaver inden for området.

Praktikperioderne planlægges i overensstemmelse med uddannelsesordningen og vejledningen i tilknytningen hertil tilrettelægges, så den understøtter elevens tilegnelse af viden, færdigheder og kompetencer.

Elevens praktikuddannelse består af længerevarende forløb, og det tilstræbes at eleven får forskellige og varierede erfaringer med flere pædagogiske målgrupper. Praktikken er planlagt inden for de kommunale pædagogiske tilbud.

Elevens praktiksted planlægger praktikuddannelsen i overensstemmelse med uddannelsesordningen.

For at skabe helhed i uddannelsen, er der vekselvirkning mellem skoleundervisning og praktikuddannelse. Der er to praksisfællesskabsdage i 2. praktikperiode, og to praksisfællesskabsdage i 3. praktikperiode, hvor eleven møder på skolen. Dagene anvendes til fælles refleksioner over praksiserfaringer med hovedvægt på rollen som elev.

I den sidste måned af 3. praktikperiode er det muligt at komme i udenlandspraktik. For at dette kan lade sig gøre, kræves det, at praktikstedet vurderer, at eleven kan bestå praktikmålene på en måned mindre end normeret tid. Det er også et krav, at eleven følger nogle forberedende møder uden for skole-/arbejdstiden og følger de retningslinjer den internationale koordinator forklarer på disse møder.

For yderligere information se [skolens hjemmeside](#).

2.10 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Lærerne har en grundlæggende erhvervsrettet uddannelse eller anden relevant professionsuddannelse inden for relevante uddannelsesområder. Dertil kommer relevant erhvervs erfaring og erhvervspædagogisk efteruddannelse herunder pædagogisk/erhvervspædagogisk diplomuddannelse. Lærerne deltager løbende på efteruddannelse og konferencer. Desuden planlægges der to årlige virksomhedsbesøg, hvor læreren har udvalgt særlige fokusområder med det formål at skabe praksisnær undervisning.

På skolen er der relevante faglokaler, både inde- og udendørs. Lokalerne anvendes i de forskellige fag. Der findes øvestuer, simulationslokaler med velfærdsteknologiske hjælpemidler, naturfagslokaler, skolekøkken, billedkunst, udekøkken med bålplads, aktivitets og bevægelses rum. Der er studievenlige læringsmiljøer med sofaindretning og grupperum.

2.11 Overgangsordninger ved skift mellem 2 uddannelsesordninger

Elever, der er påbegyndt deres uddannelse under en ikke længere gældende uddannelsesordning, og som har haft ophold i uddannelsen, kan genoptage og færdiggøre uddannelsen efter gældende uddannelsesordning med en ny uddannelsesaftale. Godskrivning for tidligere erhvervede kompetencer vil bero på en realkompetencevurdering, og der vil blive lavet en individuel uddannelsesplan.

For elever, der har haft orlov i uddannelsen, og som har fået forlænget deres uddannelsesaftale, vil det bero på en individuel vurdering, om eleven kan færdiggøre uddannelse under den uddannelsesordning hvorpå eleven startede, eller om eleven skal overgå til den nyeste uddannelsesordning.

3.0 Læringsaktiviteter

Beskrivelserne som vedrører læringsaktiviteterne er direkte rettet til eleven.

3.1 Varighed

Uddannelsen til PA varer 2 år og 1½ måned.

- EUD- og EUV3 -elever er 2 år og 1 ½ måned
- EUD 2-elever er uddannelsen er afkortet med 5 uger i skoleundervisningen
EUV1: Max 42 skoleuger (ingen praktik)

Uddannelsen veksler mellem skole- og praktikperioder.

3.2 Arbejdstid

Som elev er du fuldtidsansat af en kommune. Det betyder, at skoleundervisningen gennemføres som fuldtidsundervisning, svarende til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget.

I praktikken er den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid på 37 timer.

Weekendarbejde, aften- og natarbejde samt arbejde på helligdage skal forventes, jf. overenskomsten.

Ferie fremgår af uddannelsesplanen.

3.3 Læringsmiljøet

I undervisningen vil du stifte bekendtskab med forskellige læringsmetoder. Det kan fx være:

- Tavle undervisning
- Klassesdialog
- Gruppearbejde af kortere eller længere varighed
- Cooperativ learning
- Læringsstile
- Innovation
- Projekt
- Den løsningsorienterede arbejds metode
- Eksperimenterende læring/forsøg
- Praktiske øvelser
- Fysisk aktivitet
- Case-baseret læring
- Videoptagelse med feedback
- Flipped classroom
- Forumspil
- Intro tur
- Studietur

3.4 Læringselementer

I nedenstående oversigt kan du se hvilke uddannelsesspecifikke fagmål og læringselementer, der indgår i de forskellige skoleperioder i uddannelsen.

Lokal undervisningsplan for PA.

Gældende for elever der er startet på uddannelsen efter den 1. august 2019.

1. Skoleperiode

Fag	Fagmål	Læringselementer
Pædagogik	1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14	Pædagogiske retninger og teorier Demokrati og medbestemmelse At forstå egen fagprofessionelle rolle Rammer for udvikling og læring
Psykologi i den pædagogiske praksis	1 – 2 – 3 – 4 – 5 - 8	Hvad er psykologi i den pædagogiske praksis? Det normale og det afvigende Udvikling af psykisk robusthed Dannelse af identitet Støtte til leg, udvikling og læring
Kommunikation i den pædagogiske praksis	1-2-3-9-10	Kommunikationsteorier Refleksionsmodellen Konflikter + håndtering Anerkendende kommunikation Samarbejde med pårørende
Sundhed i den pædagogiske praksis <i>Avanceret/ Ekspert</i>	1-2-3-4-5-6-7	Hvad er sundhed i den pædagogiske praksis? Sundhedsfremme og forebyggelse Aron Antonovskys teori om mestring Mental sundhed og mindfulness ABC metoden Sundhedspædagogik Maden og måltidet
Bevægelse og idræt <i>Avanceret/ Ekspert</i>	1 – 3 – 7	Kropsbevidsthed og aktivitet Leg og bevægelse

		<p>Understøtte fysisk, psykisk og social udvikling</p> <p>Inkluderende aktiviteter</p>
<p>Natur og udeliv <i>Avanceret/ Ekspert</i></p>	1-2-3-4-5-6-7-8	<p>Tema: Jord og ild</p> <p>Anvende naturen som læringsrum, sanserum og oplevelsesrum</p> <p>Skoven i skolen</p> <p>Insektopgave</p>
<p>Kulturelle udtryksformer i aktiviteter i den pædagogiske praksis</p>	1 – 2 – 6	<p>Udvikling af egen kreativitet</p> <p>Arbejd med form, materialer og teknikker</p> <p>Skabe rammer for æstetisk udvikling og læring</p>
<p>Digital kultur <i>Avanceret/ Ekspert</i></p>	1 – 2 – 3 – 5	<p>Anvende digitale medier</p> <p>Digital medie kultur, dannelse og adfærd</p> <p>Sociale mediers betydning</p> <p>Inddragelse af digitale redskaber i den pædagogiske praksis</p>
<p>Arbejdsmiljø og ergonomi</p>	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6	<p>Introduktion til arbejdsmiljø og ergonomi</p> <p>Psykosocialt arbejdsmiljø</p> <p>Forebyggelse af konflikter og vold</p> <p>Undgå Stress på arbejdspladsen</p> <p>Det fysiske arbejdsmiljø</p> <p>Pas godt på din krop</p> <p>Det kemiske arbejdsmiljø</p> <p>APV</p>
<p>Dansk</p>	1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12	<p>Børnelitteratur</p> <p>Dialogisk læsning</p> <p>Sproglig opmærksomhed</p> <p>Lydfortællinger</p>

Samfundsfag	1 – 2 – 3 – 4 – 5	Grundlov og demokrati Velfærdsmodeller Retssystem, forbrydelse og straf Radikalisme Ideologier
Valgfri uddannelsesspecifikke fag		

Lokal undervisningsplan for PA.

Gældende for elever der er startet på uddannelsen efter den 1. august 2019.

2. Skoleperiode

Fag	Fagmål	Læringselementer
Pædagogik	1-5-11-13-16-17-18	Mestring Idehistorie og etiske dilemmaer Omsorg og omsorgssvigt Inklusion Kønsroller og familieformer
Psykologi i den pædagogiske praksis	6-7-9-10-11	Motivation Grupper i pædagogiske sammenhænge Støtte til udsatte unge Recovery, støtte til at komme sig
Kommunikation i den pædagogiske praksis	4-5-8	Dokumentation og kvalitetssikring Tværfagligt samarbejde Kollegialt samarbejde Dokumentation Rådgivning/vejledning

		Voldsforebyggelse Samtaler Professionelt fagsprog
Sundhed i den pædagogiske praksis <i>Avanceret/ Ekspert</i>	1-3-4-5-6-7-8-9	Sundhed og bevægelse Hygiejne Hjælp til personlig hygiejne Seksualitet og kropslighed i et sundhedsfremmende perspektiv Syge børn og voksne Medicinhåndtering –Ansvar og kompetence
Bevægelse og idræt <i>Avanceret/ Ekspert</i>	4 – 5 – 6	Indsatsområder for den enkelte målgruppe Inkluderende innovative aktiviteter Sansemotorik
Natur og udeliv <i>Avanceret/ Ekspert</i>	1-2-3-4-5-6-7-8	Tema: Luft og vand Vadehavet Økologi og bæredygtighed Naturens spisekammer Byg en bil Naturfænomener Vandeksperimenter
Kulturelle udtryksformer i aktiviteter i den pædagogiske praksis	3 – 4 – 5	Planlægge og udøve inkluderende æstetiske aktivitet
Digital kultur <i>Avanceret/ Ekspert</i>	1-2-3-4-5-6-7-8	Digitale medier og kreative, æstetiske udtryksformer Velfærdsteknologi som hjælpemiddel
Arbejds miljø og ergonomi	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6	

Dansk	1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12	Analyse og fortolkning Genrer Rim, remser og rytme Sagprosa, referat og dokumentation
Samfundsfag	1 – 2 – 3 – 4 – 5	Det økonomiske kredsløb Socialisering Integration Overvågningssamfund Samfundsfaglige metoder
Valgfri uddannelsesspecifikke fag		

Lokal undervisningsplan for PA.

Gældende for elever der er startet på uddannelsen efter den 1. august 2019.

3. Skoleperiode

3. skoleperiode varer 6 uger, og indeholder følgende:

- Der er undervisning i et vagfrit uddannelsesspecifikt fag.
- Dernæst er der undervisning i grundfaget samfundsfag, som afsluttes med en mundtlig eksamen.
- 3 uger før eksamen i det uddannelsesspecifikke fag offentliggøres fagets navn. Det udtrukne fag vil kunne ses på skolens hjemmeside. Faget repeteres og afsluttes med en case baseret mundtlig eksamen.
- De sidste uger af 3. skoleperiode afsluttes med en eksamen, som består af synopsis skrivning, og en mundtlig eksamen.