

Afrapportering af resultatopfyldelse for direktør Lisbeth Nørgaard samt vurdering af opfyldelsesgraden

1.0 Formål

Formålet med kontrakten er at skabe øget synlighed og gennemskuelse i arbejdsopgaverne og resultaterne på skolen. Kontrakten skal understøtte den lokale proces mellem bestyrelsen og skolens direktør om de prioriteringer og målsætninger, som i det kommende år skal have særlig prioritering.

2.0 Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen ved Social- og Sundhedsskolen Esbjerg ved formanden for bestyrelsen Johnny Søtrup, næstformanden for bestyrelsen Ruth Nykjær og direktør Lisbeth Nørgaard.

Kontrakten er gældende fra 1. januar 2020 til 31. december 2020 således, at der vurderes den 31. december 2020 med mulighed for udbetaling af den maksimale ramme.

3.1 Måltrettet arbejde med Strategi 2025

3.2 Skolens organisering

3.3 Rekruttering

3.4 Gennemførelse

3.5 Digitalisering

3.6 Skolens sundhedsprofil

3.7 Bæredygtighed

3.8 Efteruddannelse

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldeelse | | | |
|---|-----------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excel- lent 100 pct. |
| Indsatsområde 3.1 | 15 | | | | X |
| 3.1 Måltrettet arbejde med Strategi 2025 | | | | | |
| Mål: At der sker en implementering af Strategi 2025. | | | | | |
| Målindikatorer: Udarbejdelse af konkret model for implementering af strategi, herunder hvorledes koordineringen af arbejdet skal foregå. At der senest på bestyrelsesmødet i december 2020 er fremlagt en tilfredsstillende status på arbejdet med de fire spor. | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p><u>Afrapportering:</u></p> <p><u>Udarbejdelse af konkret model for implementering af strategi, herunder hvorledes koordineringen af arbejdet skal foregå.</u></p> <p>Arbejdet med Strategi 2025 vil foregå på mange planer. Dels vil der i den daglige drift være fokus på strategiens mål. Dels vil der blive tilrettelagt udviklingsopgaver i driftsorganisationen, der skal bidrage til at nå strategiens mål. Og dels vil der blive igangsat projekter på tværs af skolens organisatoriske enheder, hvor arbejdet ligeledes vil bidrage til at nå strategiens mål.</p> <p>Skolens kompleksitet og de mange udviklingsaktiviteter gør, at der er behov for overblik, løbende koordinering, prioritering og styring i relation til Strategi 2025. Dette vil ske i "Styringsmodel 2025", der er en model med 3 niveauer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strategiske ledelse mod "Strategi 2025" 2. Systematisk koordinering af projekter og udviklingsopgaver 3. Formidling af arbejdet med de igangsatte udviklingsaktiviteter <p>Via styringsmodellen varetages den overordnede strategiske ledelse, vurdering, styring og prioritering af udviklingsaktiviteterne. Der etableres overblik over projekter og udviklingsopgaver, og der sker en systematisk koordinering samt formidling heraf, hvilket danner grundlaget for fremdriften i aktiviteterne og for den evt. implementering af nye opgaver og arbejdsgange.</p> <p>"Styringsmodel 2025" igangsættes i relation til "Strategi 2025" og løber frem til "Strategi 2025" afsluttes</p> <p>For nærmere beskrivelse af koordineringen se bilag 3.1.1</p> <p><u>At der senest på bestyrelsesmødet i december 2020 er fremlagt en tilfredsstillende status på arbejdet med de fire spor.</u></p> <p>På bestyrelsesmødet den 10. december 2020 blev der givet en status på arbejdet med de fire spor i Strategi 2025</p> <p>Først var der en præsentation af skolens Strategi 2025 pjece, som findes i elektronisk udgave på skolens hjemmeside.</p> <p>Herefter var der en gennemgang af de tiltag og projekter, som er igangsat i 2020 og som relaterer sig til Strategi 2025. Fremlæggelsen tog udgangspunkt i den aktuelle projektportefølje pr. november 2020. Se bilag 3.1.2.</p> <p>Bestyrelsen udtrykte tilfredshed med den givne status, som blev godkendt</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.1:

Der er gennem hele året arbejdet målrettet med implementeringen af Strategi 2025. Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldelse | | | |
|---|-----------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excel- lent 100 pct. |
| <p><u>Indsatsområde 3.2</u></p> <p>3.2 Skolens organisering</p> <p>Mål: At skolens organisering understøtter Strategi 2025</p> <p>Målintikatorer: Oversigt over hvorledes der er arbejdet med organiseringen, herunder samarbejdskonstruktioner, der støtter op om en eller flere af indsatserne under de fire spor.</p> <p>Afrapportering:</p> <p><u>Oversigt over hvorledes der er arbejdet med organiseringen, herunder samarbejdskonstruktioner, der støtter op om en eller flere af indsatserne under de fire spor.</u></p> <p>Der er oprettet en rekrutteringsenhed og en gennemførelsesenhed (se bilag 3.2.1) – og der er indført en fælles teamkoordinator for de to enheder.</p> <p>Der er sket en opprioritering af læringsvejledere / studiestøttegivere (se bilag 3.2.2 vedr. funktionen)</p> <p>Der er oprettet en særlig funktion tilknyttet sporet "Åben skole - Sund og Grøn" (se bilag 3.2.3 vedr. funktionen), hvortil to medarbejdere har allokeret en del af deres arbejdstid.</p> <p>I forhold til digitalisering er den pædagogiske IT styrket, ved at der er fastansat en online udvikler (var i 2019 midlertidig ansat). Endvidere har skolen skiftet IT leverandør, og ansat egen IT-tekniker på skolen.</p> <p>I forhold til styring af projekter under strategien er der udarbejdet skabelon for kommissorier og skabelon for tovholderfunktion vedr. projektførløb (se bilag 3.2.4 og 3.2.5)</p> <p>Gennem et projektarbejde er der indledt et nyt samarbejde mellem skolens uddannelsesvejledere og kommunens uddannelseskonsulenter mhp, hvordan vi kan nytænke og styrke koblingen mellem skole og praktik gennem teknologi (projektbeskrivelse kan vedlægges, hvis det ønskes)</p> <p>Der er etableret samarbejde med praksis vedr. Røgfri skoletid (Esbjerg Kommune om kurser)</p> <p>Skolen har i december 2020 fået godkendt en ansøgning i Syddansk Uddannelsespulje om midler til et nyt projekt, der i samarbejde med Fanø og Esbjerg kommuner bl.a. lægger op til ny samarbejdskonstruktion ift at styrke elevernes læring.</p> <p>I regi af skolens velfærdsteknologi gruppe er der i efteråret sket en opprioritering af samarbejdet og kompetenceudviklingen med Videnscenter for</p> | 15 | | | | X |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>Velfærdsteknologi Vestdanmark (oversigt kan vedlægges, hvis det ønskes)</p> <p>Der er sket en ændring så Læringsvejledere er mere synlige i lærernes læringsfællesskab.</p> <p>Skolen indgår i arbejdsgruppe der udvikler og styrker samarbejdet med Ungdomsskolen, 10. klasse og ungdomsuddannelsesinstitutioner med det formål at flere unge får lettere ved at træffe valg af uddannelse.</p> <p>Der er etableret et rekrutteringssamarbejde mellem Billund, Fanø, Esbjerg og Vejen Kommuner samt FOA, SOSU Esbjerg og Arbejdsmarkedskontor Syd (SOSU Start)</p> <p>Der er ligeledes etableret et samarbejde med flere kommuner vedr. rekruttering af østeuropæere til SOSU-området. Samarbejdsstrukturen fortsætter så længe der er behov.</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.2:

Der er arbejdet målrettet med at skabe en organisering og samarbejdsstrukturen, der støtter op om flere af indsatserne under de fire spor.

Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldelse | | | |
|---|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excellent 100 pct. |
| <p>Indsatsområde 3.3</p> <p>3.3 Rekruttering</p> <p>Mål: At der arbejdes målrettet med rekruttering til skolens uddannelser.</p> <p>Målintikatorer: Oversigt der viser: At der er udarbejdet en rekrutterings strategi Initiativer der er gjort for at øge rekrutteringen At der er som minimum er samme antal ansøgere til skolen uddannelser som i 2019.</p> <p>Afrapportering:</p> <p><u>At der er udarbejdet en rekrutterings strategi</u> Jf. indsatsområde 3.2 er der oprettet en rekrutteringsenhed (se bilag 3.2.1) med det formål at medvirke til at sikre den fremtidige arbejdsstyrke inden for social- og sundhedssektoren i vores område.</p> <p>I tilknytning hertil er der udarbejdet en rekrutteringsstrategi – se bilag 3.3.1.</p> <p><u>Initiativer der er gjort for at øge rekrutteringen</u> Der har i løbet af 2020 været en række rekrutteringstiltag rettet mod både unge og voksne. En oversigt over rekrutteringsindsatserne i 2020 ses i bilag 3.3.2.</p> | 15 | | | | X |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p><u>At der er som minimum er samme antal ansøgere til skolen uddannelser som i 2019</u></p> <p>Skolen har i 2020 oplevet en samlet stigning på antal elever i uddannelse i forhold til 2019. På grundforløbene (GF 1 og GF 2) var årselevtallet i 2019 på 235,5. Skolen forventer, at årselevtallet i 2020 bliver 273,2 årselever (opgjort ved årsskiftet 2021) På hovedforløbene (SSH, SSA og PA) var årselevtallet i 2019 på 318. Skolen forventer, at årselevtallet i 2020 bliver 321,2 årselever. (opgjort ved årsskiftet 2021) Se bilag 3.3.3 vedr. årselever i 2020</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.3:

Der er arbejdet fokuseret på at styrke rekrutteringen til skolens uddannelser, hvilket også kan aflæses i den øgede aktivitet i 2020 i forhold til 2019.

Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Målopfyldeelse | | | | |
|---|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| | Vægt pct. i alt | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excellent 100 pct. |
| <p><u>Indsatsområde 3.4</u></p> <p>3.4 Gennemførelse</p> <p><u>Mål:</u> At flere elever gennemfører uddannelsen.</p> <p><u>Målintikatorer:</u> Opgørelser der viser hvilke initiativer, der er taget i løbet af året. Opgørelse der viser at antallet af elever, der gennemfører uddannelsen, er højere end i 2019.</p> <p><u>Afrapportering:</u> <u>Opgørelser der viser hvilke initiativer, der er taget i løbet af året.</u></p> <p>COVID-19 har haft stor indflydelse på antallet af elever, der forlader uddannelserne. På flere af de hold, som startede uddannelse i den periode, hvor skolen udelukkende gennemførte online undervisning, har der været et stort frafald. På SSH og SSA, som startede i marts måned var frafaldet i september på henholdsvis 31% og 19%. Disse hold fik heller ikke afsluttet deres grundforløb med prøve pga COVID-19.</p> <p>Skolen skulle på meget kort tid omstille undervisning, vejledning, lektiehjælp, relationsarbejde m.m. til online. Og senere da skolen igen kunne åbne for "normal" undervisning forestod et stort opsamlingsarbejde i forhold til mange elever. De aktiviteter, der er arbejdet med i 2020, er:</p> <p>Som nævnt under punkt 3.2 er der oprettet en rekrutteringsenhed og en gennemførelsesenhed. Herunder</p> | 15 | | | X | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| <p>er det udarbejdet funktionsbeskrivelse for læringsvejledere med fokus på gennemførelse (se bilag 3.2.2). Her kan ses en udførlig liste over initiativer og opgaver, der skal løses i forhold til fastholde elever i uddannelsen.</p> <p>Herudover er der arbejdet med: Kompetenceudvikling af lærerne i forhold til online undervisning. Fælles kompetenceudviklingsforløb PD af nye lærere Tilbud om supplerende undervisning til eleverne. Online lektiecafé, når eleverne har fravær pga COVID-19. Oprettelse af "Fagsprog" til eleverne; 6 timer pr. uge på SSH-uddannelsen i perioden november 2020 – november 2021. Forsøg med oprettelse af et hold udelukkende for elever med anden etnisk baggrund end dansk. ITF (individuel tilrettelagt forløb) for alle SOSU-forløb. Ordblind undervisning i samarbejde med VUC Herudover deltagelse i projekter som understøtter, at flere elever gennemfører uddannelsen: Projekt Science Projekt digitalt elementer i undervisning Projekt karakterdannelse Kick projektet Podcast projekt SSH-projekt (ovennævnte projektet kan vedlægges, hvis det ønskes)</p> <p><u>Opgørelse der viser at antallet af elever, der gennemfører uddannelsen, er højere end i 2019.</u></p> <p>COVID-19 har haft stor indflydelse på antallet af elever, der forlader uddannelserne. På flere af de hold, som startede uddannelse i den periode, hvor skolen udelukkende gennemførte online undervisning, har der været et stort frafald. På SSH og SSA, som startede i marts måned var frafaldet i september allerede på henholdsvis 31% og 19%. Disse hold fik heller ikke afsluttet deres grundforløb med prøve pga. COVID-19. Elever der er frafaldet SSA-uddannelsen, og hvor frafaldsårsagen er "for højt fagligt niveau" er vejledt til omvalg af uddannelse, og er startet op SSH-uddannelsen.</p> <p>Ser vi på de enkelte uddannelsesforløb er billedet, at SSH-uddannelsen har haft en markant højere frafald end i 2019, SSA er nogenlunde som niveauet i 2019 og Grundforløb 2 SOSU samt ITF har oplevet et mindre frafald end i 2019. Frafaldet på SSH-uddannelsen sker hovedsageligt i praktikken; 85% af frafaldet sker her.</p> <p>På GF 1 har der været en stigning i frafaldet men på både GF 2 PA og PA har der været et fald i frafaldet. Frafaldet på PA er hovedsageligt sket i praktikken; 75% af frafaldet sker her.</p> <p>Ovennævnte billede afspejler sig også i forhold til antallet, som gennemførte uddannelsen. Tallene her skal dog tages med et forbehold, da der sker en forskydning i forhold uddannelsens længde. Tendensen er dog, at der har været en stigning i antallet af elever på GF 2 SOSU og SSA som har gennemført uddannelsen sammenlignet med 2019, og omvendt et fald på SSH-uddannelsen.</p> <p>På PA-uddannelsen er der i 2020 uddannet færre end i</p> | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>2019. Dette kan synes paradoksalt, da frafaldet har været mindre, men skyldes uddannelsens længde og dermed forskydninger i gennemførelsestal. Det mindre frafald i 2020, vil give et højere antal uddannede i 2021/2022.</p> <p>De samlede frafaldstal og gennemførelsestal kan ses i bilag 3.4.1</p> <p>Ser vi alene på antallet af elever, der har gennemført deres uddannelse i løbet af 2020 og sammenligner med 2019, er der samlet sket en lille stigning</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.4:

Trods store udfordringer grundet COVID-19 har skolen arbejdet målrettet med at fastholde elever i uddannelse. Under vanskelige forhold er der alligevel taget initiativer til en række tiltag, der vurderes at have haft en positiv effekt. Selvom der er flere elever, der i 2020 har gennemført uddannelsen end i 2019, kan der forventes en nedgang i gennemførelsen næste år, da vi på nogle af uddannelserne har set et stigende frafald i 2020.

Målintikatorerne vurderes delvist opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 95 %.

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldeelse | | | |
|--|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excellent 100 pct. |
| <p>Indsatsområde 3.5</p> <p>3.5 Digitalisering</p> <p>Mål: At der sker en fortsat styrkelse af digitaliseringen i uddannelserne/efteruddannelserne.</p> <p>Målintikatorer: Udarbejdelse af ny strategi for pædagogisk IT Opgørelser der viser, hvorledes der er sket en øget digitalisering af IT i uddannelserne/efteruddannelserne.</p> <p>Afrapportering: <u>Udarbejdelse af ny strategi for pædagogisk IT</u></p> <p>I efteråret 2020 blev der igangsat et arbejde med udvikling af en ny pædagogisk IT-strategi. Med afsæt i skolens Strategi 2025 og i samarbejde med de pædagogiske IT-medarbejdere blev der i oktober udarbejdet et forslag, som blev kvalificeret af skolens pædagogiske udvalg på mødet den 30.oktober. Strategien blev godkendt på ledermøde den 19.november og orienteret om på bestyrelsesmødet den 10.december. Strategien for Pædagogisk IT kan ses i bilag 3.5.1</p> <p><u>Opgørelser der viser, hvorledes der er sket en øget digitalisering af IT i uddannelserne/efteruddannelserne.</u></p> <p>2020 har på mange måder været "digitaliseringens år". Skolen overgik i efteråret 2019 til det digitale platform "TEAMS". Implementeringen og opkvalificeringen til at bruge</p> | 10 | | | | X |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>TEAMS var stort set på plads i februar 2020. Da skolen derfor lukkede ned 11.marts 2020 grundet COVID-19, var lærere og elever allerede fortrolige med den nye platform. Det betød, at udviklingen og brugen af online undervisning for alvor udfoldede sig i perioden marts – juni 2020. Det samme var gældende for efteruddannelsesområdet. Den 24.juni blev der afholdt pædagogisk eftermiddag med fokus på bl.a. online undervisning. Se bilag 3.5.2</p> <p>Udviklingen af online undervisning / digitalisering i uddannelserne er fortsat efter sommerferien, og skolen har deltaget i en lang række digitaliseringsprojekter hen over året. Projekter der både rækker ind i ordinær uddannelse og efteruddannelsesområdet.</p> <p>Fra august er alle censoropgaver blevet varetaget online. Der er således sket en betydelig øget digitalisering på samtlige af skolens uddannelsesområder.</p> <p>I bilag 3.1.2 ses projektporteføljen for 2020, herunder omfanget af digitaliseringsprojekter.</p> <p>Hvis det ønskes, kan der herudover fremvises konkrete eksempler på øget digitalisering på samtlige uddannelsesområder.</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.5:

Der er sket en klar styrkelse af digitaliseringen i uddannelserne/efteruddannelserne i løbet af 2020. Både den nye Pædagogiske IT-strategi men også aktivitetsniveauet vidner om dette. Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldelse | | | |
|---|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excellent 100 pct. |
| <p><u>Indsatsområde 3.6</u></p> <p>3.6 Skolens sundhedsprofil</p> <p>Mål: At SOSU Esbjerg har en tydelig sundhedsprofil</p> <p>Målintikatorer: Oversigt der viser at: Der organisatorisk er skabt rammer for arbejdet med en tydeligere sundhedsprofil. Der konkret er taget initiativer, som understøtter en tydeligere sundhedsprofil, bl.a. indførelse af røgfri skoletid</p> <p>Afrapportering: <u>Der organisatorisk er skabt rammer for arbejdet med en tydeligere sundhedsprofil.</u></p> <p>Skolen har etableret en særlig funktion i relation til "Åben skole – sund og grøn". Til funktionen er der tilknyttet 2 medarbejdere med hver 15 timer pr. uge. Opgaven er at være initiativtager og tovholder på tiltag på udvalgte områder under dette spor.</p> <p>I funktionen skal der samarbejdes bredt, f.eks. med øvrige</p> | 10 | | | | X |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>medarbejdere på skolen, elever (elevråd), samarbejdspartnere, foreninger, interesseorganisationer m.fl.</p> <p>Funktionen er med organisatorisk reference til direktøren og udviklingschefen. Beskrivelsen kan ses i bilag 3.2.3</p> <p><u>Der konkret er taget initiativer, som understøtter en tydeligere sundhedsprofil, bl.a. indførelse af røgfri skoletid</u></p> <p>Skolens sundhedsprofil er blevet væsentlig styrket ved indførelsen af Røgfri skoletid.</p> <p>I januar 2020 blev der udarbejdet en omfattende procesplan for etablering af en røgfri skole. (se bilag 3.6.1)</p> <p>Procesplanen blev revideret i flere omgange pga COVID-19, men de væsentligste indsatser er blevet gennemført, og datoen for overgang til Røgfri skoletid er blevet overholdt. 27.juli 2020 indførte SOSU Esbjerg "Røgfri skoletid".</p> <p>Der var en forventelig modstand fra den del af elevgruppen som røg, men eleverne er blevet mødt med en positiv tilgang, men også med sanktionsmuligheder. Dette har medført en relativ stille proces, og selvom om der her ved årets slutning fortsat er udfordringer, er det samlede billede af overgangen til Røgfri skole meget positiv.</p> <p>Der har været afholdt møder med naboerne, som bakker positivt op om tiltaget.</p> <p>Udover Røgfri skoletid har der været en række initiativer som har styrket skolens profil under dette Strategispør:</p> <p>Deltagelse i "KICK projektet", hvor idræt og bevægelse skal bidrage til elevernes trivsel og sundhed (Vejen afd.).</p> <p>Deltagelse i "Grib Demokratiet", som skal styrke eleverne i at tage del i samfundet og ansvar for demokrati.</p> <p>Deltagelse i flere dannelsesprojekter.</p> <p>Arbejdet med flere mål fra FN's 17 verdensmål, herunder blev skolen i november godkendt som UNESCO Verdensmålsskole - se bilag 3.6.2</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.6:

Der er arbejdet godt med at skabe et organisatorisk setup omkring denne indsats og de konkrete initiativer har alle understøttet at skolen har fået at styrket sundhedsprofil. Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Målopfylde | | | | |
|---|-----------------|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| | Vægt pct. i alt | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excellent 100 pct. |
| <p><u>Indsatsområde 3.7</u></p> <p>3.7 Bæredygtighed</p> <p>Mål: At SOSU Esbjerg er en klimavenlig uddannelsesinstitution</p> <p>Målintikatorer: Oversigt der viser, hvorledes der er arbejdet med indsatsområdet, herunder affaldssortering, CO2 reduktion, økologisk indkøb, mindre plastforbrug m.m. Afsøge muligheder for hybrid løsning ift akkumulering af</p> | 10 | | | | X |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p>solenergi. Undersøge muligheder for investering og/eller belåning i grønne obligationer.</p> <p><u>Afrapportering:</u></p> <p><u>Oversigt der viser, hvorledes der er arbejdet med indsatsområdet, herunder affaldssortering, CO2 reduktion, økologisk indkøb, mindre plastforbrug m.m.</u></p> <p>Skolen arbejder kontinuerlig ud fra at være en klimavenlig og bæredygtig skole. Der er hele tiden nye ideer og indsatser vi sætter i værk. Igangsatte initiativer kan ses i oversigten i bilag 3.7.1. Senest er indkøbt ny hybrid-medarbejderbil</p> <p>Som nævnt under pkt. 3.2 har skolen etableret en særlig funktion i relation til "Åben skole – sund og grøn" - se bilag 3.2.3 I dette regi foregår også et stort arbejde omkring hvorledes skolen aktuelt affaldshåndtere, således der opnås en så bæredygtig affaldshåndtering som muligt. Derudover har skolen valgt at tegne et premium abonnement på håndbogen "Klimaledelse". Håndbogen er et praktisk og overskueligt opslagsværk, som ruster os til at tænke innovativt i forhold til at etablere en bæredygtig klimastrategi og giver innovative tilgange i arbejdet med klimatiltagene.</p> <p>Ligeledes har skolen arbejdet med flere mål fra FN's 17 verdensmål, herunder er skolen blevet godkendt som UNESCO Verdensmålsskole. Se bilag 3.6.2</p> <p><u>Afsøge muligheder for hybrid løsning ift akkumulering af solenergi.</u></p> <p>Det er undersøgt, om det vil være rentabelt at anskaffe batterier til lagring af ikke anvendt produceret strøm fra solceller. Ifølge udsagn fra Dansk Energi opererer man ud fra, hvis og når batterier slår igennem, og at det aktuelt er uklart, hvorvidt det er rentabelt at investere i batterier, da disse endnu er meget dyre. På baggrund heraf, er det skolens vurdering, at det endnu ikke er tidspunktet til at foretage denne investering. Se bilag 3.7.2</p> <p><u>Undersøge muligheder for investering og/eller belåning i grønne obligationer.</u></p> <p>Det er ved skolens investeringsrådgiver undersøgt om tiden er inde til at gå i investering i "grønne" obligationer. Anbefalingen er, at de er meget illikvide og meget korte 1-3 år. Markedet for "grønne" obligationer skal være større og med længere løbetider – før de er interessante for os. Se bilag 3.7.3 vedr. Nykredits vurdering</p> | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.7:

Der har været en fokuseret indsats på at gøre SOSU Esbjerg til en klimavenlig skole. Initiativerne viser, at der har været stor aktivitet på dette område.

Alle målintikatorer vurderes opfyldt. Indsatsområdet vurderes opfyldt 100%.

| | Vægt pct. i alt | Målopfyldelse | | | |
|--|-----------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | Ikke opfyldt 0 pct. | Middel 80 pct. | Over middel 95 pct. | Excel- lent 100 pct. |
| <p><u>Indsatsområde 3.8</u></p> <p>3.8 Efteruddannelse</p> <p>Mål: At der på det pædagogiske område sker en øget aktivitet</p> <p>Målintikatorer: Udarbejdelse af en udviklingsplan for det pædagogiske område som igangsættes i 2020. At der i forhold til 2019 er sket en øgning af AMU-aktiviteten på det pædagogiske område.</p> <p>Afrapportering:</p> <p><u>Udarbejdelse af en udviklingsplan for det pædagogiske område som igangsættes i 2020.</u></p> <p>Følgende udviklingsplan er udarbejdet og igangsat i 2020:</p> <p>Opsøgende indsats over for institutioner på det pædagogiske område. Udvikling og markedsføring af attraktive og målrettede efteruddannelses tilbud. Initiativer som kan understøtte at SOSU Esbjerg anses som attraktiv samarbejdspartner i forhold til kompetenceudvikling af personale. Kortlægning af aktører/institutioner på det pædagogiske område. Præsentation af mulighederne i AMU-systemet, samt tilrettelæggelse af IDV-forløb. Afholdelse af temamøder/netværksmøder/dialogmøder for ledere og uddannelsesansvarlige. Udvikling af specifikke uddannelses tilbud – i tæt samarbejde med praksis samt øvrige relevante interessenter og ressourcepersoner. Præsentation og markedsføring af uddannelses tilbud ved f.eks. netværksmøder, opsøgende arbejde o. lign.</p> <p>Se link til 2021 kursuskatalog: Kursus katalog, SOSU Esbjerg 2021 (uniflip.com)</p> <p>Endvidere kan der henvises til bilag 3.8.1 vedr. funktionsbeskrivelse for pædagogisk uddannelseskonsulent.</p> <p><u>At der i forhold til 2019 er sket en øgning af AMU-aktiviteten på det pædagogiske område.</u></p> <p>Aktiviteten på det pædagogiske område har ikke været højere end i 2019. Dette skyldes COVID 19. Alle kurser i foråret blev aflyst. Der blev i foråret udviklet online hygiejne kurser til det pædagogiske områder. Disse blev senere afviklet som 100% fjernundervisning.</p> <p>I bilag 3.8.2 ses udbud af kurser ift det pædagogiske område</p> | 10 | | | X | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| i efteråret 2020. I bilag 3.8.3 ses planlagt og aftalte forløb for pædagogmedhjælpere i 2021. Her ses en betydelig aktivitetsstigning i forhold til 2020. | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

Vurdering af indsatsområde 3.8:

På grund af COVID-19 er der ikke sket en øgning på det pædagogiske område. Skolen har dog udviklet online kurser som er afholdt og har haft en vis aktivitet i efteråret 2020. Der er arbejdet flot med udviklingsplanen og der har været høj aktivitet ift indgåelse af aftaler for 2021. Målintikatorer vurderes opfyldt delvis. Indsatsområdet vurderes opfyldt 95%.

Samlet vurdering

De enkelte vurderinger kan sammenfattes i følgende skema

| | Vægt i % | Målopfyldelse i % | Opnået resultat i % |
|--|----------|-------------------|---------------------|
| 3.1 Mårettet arbejde med Strategi 2025 | 15 | 100 | 15 |
| 3.2 Skolens organisering | 15 | 100 | 15 |
| 3.3 Rekruttering | 15 | 100 | 15 |
| 3.4 Gennemførelse | 15 | 95 | 14,25 |
| 3.5 Digitalisering | 10 | 100 | 10 |
| 3.6 Skolens sundhedsprofil | 10 | 100 | 10 |
| 3.7 Bæredygtighed | 10 | 100 | 10 |
| 3.8 Efteruddannelse | 10 | 95 | 9,50 |
| Samlet målopfyldelse | | | 98,75 |