

Prøvevejledning for prøve i Digital kultur

Pædagogisk assistentuddannelse

Censor

Formål:

Prøven har til formål at vurdere og dokumentere elevens faglige kompetencer i det udtrukne uddannelsesspecifikke fag jf. gældende lov.

Mål:

At eleven dokumenterer opfyldelse af mål og krav for det uddannelsesspecifikke fag.

Form og afvikling:

Prøven afholdes i skoleperiode 3.

Eleven trækker et ukendt prøvespørgsmål udarbejdet af skolen.

Der er udarbejdet 5-7 spørgsmål.

Eleven arbejder med det udtrukne spørgsmål og forbereder sig til prøven gennem dette arbejde.

Prøvens tilrettelæggelse:

Prøveperioden strækker sig over 4 dage.

Dag 1	Eleven trækker et spørgsmål Vejledning/studiedag
Dag 2	Vejledning/studiedag
Dag 3-4	Prøve/studiedag

Prøven er mundtlig og individuel.

Individuel prøve	Prøven varer 30 min. inkl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed: <ul style="list-style-type: none">• Elevoplæg 15 min.• Eksamination 10 min.• Votering og tilbagemelding 5 min.
------------------	---

Støttmuligheder:

Elever med særlige forudsætninger, fx elever der har et andet modersmål end dansk eller elever, der er anerkendt til specialpædagogisk støtte, tilbydes særlige prøvevilkår, når faglæreren vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse elever med andre i prøvesituationen.

Eksaminationsgrundlag:

Eksaminationsgrundlaget er et udtrukket spørgsmål samt elevens præsentationsportfolio, der samlet giver eleven mulighed for at:

- Præsentere en faglig viden
- Demonstrere evne til at reflektere over teori og praksiseksempel

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven er mundtlig og omfatter teoretiske og praktiske eksempler. Det er elevens mundtlige præstation, der udgør bedømmelsesgrundlaget.

Det er elevens forståelse for teori og begreber sammen med elevens refleksion over spørgsmålet, der vægtes i bedømmelsen.

I vedhæftet bilag findes fag- og læringsmål for digital kultur på avanceret og ekspert niveau.

Vurdering:

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 262 af 20/03/2007).

Eksaminator:

En af skolens undervisere i det uddannelsesspecifikke fag.

Censor:

Censor udpeges af skolen eller af Undervisningsministeriet.

Censor kan stille uddybende spørgsmål til eksaminanden.

Censors funktion i øvrigt, jf. gældende bekendtgørelse.

Omprøve:

Består eleven ikke prøven, kan eleven deltage i en omprøve. Ved ikke bestået prøve afholdes der en helhedsevaluering med eleven, og der træffes på baggrund af helhedsevaluering en beslutning om eventuel omprøve.

Skolen fastsætter i samarbejde med eleven et tidspunkt for omprøve.

Afvikling af omprøve er som den ordinære prøve, og tager udgangspunkt i samme case og en ny lodtrukken opgave. Forud for prøven tilbydes en vejledningssamtale med den fagansvarlige lærer/eksaminator.

Der tilbydes omprøve efter gældende regler.

Ved sygdom:

Bliver eleven syg eller af anden grund uforskyldt forhindret i at gennemføre prøven, meddeles dette til skolen, inden prøven finder sted. Derefter tilrettelægger skolen i samråd med eleven en ny prøve.

Prøven afholdes hurtigst muligt og foregår efter de samme regler som ved en ordinær prøve.

Prøvetidspunktet fastsættes af skolen.

Eleven skal evt. fremskaffe dokumentation for sygdom eller anden årsag.

Klagemuligheder

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven, jf. bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser (BEK. nr. 41 af 16/01/2014).