

Prøvevejledning for den afsluttende prøve**Social og sundhedshjælperuddannelsen****Elev****Formål:**

Formålet med eksamen er at dokumentere og bedømme, i hvilken grad du/I opfylder uddannelsens kompetencemål, der er fastsat i bekendtgørelsen (BEK nr. 641 af 17/05/2022).

Form og afvikling:

Prøven afholdes i slutningen af 4. skoleperiode.

Prøven er mundtlig og kan foregå individuelt eller i grupper af max 3.

Opgaverne til prøven med mundtlig besvarelse fordeles ved lodtrækning blandt eksaminanderne.

Antallet af trækningstilbud skal overstige antallet af eksaminander med mindst 3. Alle trækningstilbud skal fremlægges ved prøvens start.

Udtrukne tilbud kan ikke trækkes igen.

Ved lodtrækning skal eksaminator eller institutionens leder eller en person udpeget af denne være til stede.

Opgaverne har form af cases.

Dag 1	Vejledning og orientering om afsluttende eksamen. Kl. 10.00 foretages lodtrækning og udlevering af case. Der arbejdes reflekterende med kompetencemålene i relation til uddannelsens teori og praksis samt den udleverede case.
Dag 2	Der arbejdes reflekterende med kompetencemålene i relation til uddannelsens teori og praksis samt den udleverede case med mulighed for eksamensvejledning ved den underviser, der skal have eleven til eksamen.
Dag 3	Selvstudie
Dag 4	Afsluttende prøve

Med baggrund i casen skal du:

1. Identificere og uddrage områder som hører ind under kompetencemålene, som relaterer sig til social- og sundhedshjælpernes arbejdsområde
2. Redegøre for relevante problemstillinger og relevante teorier hertil
3. Udarbejde en disposition i forhold til dit/jeres oplæg

I det mundtlige oplæg kan der med udgangspunkt i casens problemstillinger anvendes hjælpemidler såsom plancher, power point, egenproduceret film ca. 1 min. Som supplement kan der udføres en praktisk demonstration.

Du/I vejledes til prøven og forbereder dig/jer til denne i **minimum** 1 dag, hvorefter prøven afvikles.

Prøven kan gennemføres individuelt eller i grupper med max. 3 elever. For at gå til gruppeprøve skal I have forberedt jer sammen. I kan gå til individuel prøve, hvor forberedelsen er foregået i en gruppe. I bedømmes individuelt.

Individuel prøve	Prøven varer 30 min. incl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed: <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg ca. 10 min. • Eksamination, votering og tilbagemelding ca. 20 min.
Gruppe med 2 elever	Prøven varer 60 min. incl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed: <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg ca. 20 min. • Eksamination, votering og tilbagemelding ca. 40 min. Eleverne får individuel tilbagemelding
Gruppe med 3 elever	Prøven varer 90 min. incl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed: <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg ca. 30 min. • Eksamination, votering og tilbagemelding ca. 60 min. Eleverne får individuel tilbagemelding

Støttemuligheder:

Har du særlige læringsforudsætninger, fx sproglige vanskeligheder eller er bevilget specialpædagogisk støtte, kan du tilbydes særlige prøvevilkår for at ligestille dig med andre i prøvesituationen. Hvis du har behov for dette, skal du kontakte din lærer eller skolens SPS-vejleder.

Eksaminationsgrundlag:

Eksaminationsgrundlaget er en case, der giver dig/jer mulighed for at:

- Præsentere en faglig viden
- Demonstrere evne til at reflektere over teori og praksiseksempel

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven er mundtlig og omfatter teoretiske og praktiske eksempler. Det er din/jeres mundtlige præstation, der udgør bedømmelsesgrundlaget.

Det er din/jeres forståelse for teori og begreber sammen med dine refleksioner over casen, der vægtes i bedømmelsen.

Vurdering:

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (UVM bek. nr. 262 af 20/03/2007).

Eksaminator:

En af skolens undervisere i det uddannelsesspecifikke fag.

Censor:

Censor har sit daglige arbejde i praksisfeltet.

Censor udpeges af skolen eller beskikkes af Undervisningsministeriet.

Omprøve:

Ved ikke bestået prøve tilbydes du en omprøve.

Skolen fastsætter i samarbejde med dig et tidspunkt for omprøve.

Afvikling af omprøve er som ved ordinær prøve og tager udgangspunkt i en ny case.

Der tilbydes omprøve efter gældende regler.

Ved sygdom:

Bliver du syg eller af anden grund uforskyldt forhindret i at gennemføre en prøve, tilrettelægger skolen en ny prøve.

Prøven afholdes hurtigst muligt og foregår efter de samme regler som ved en ordinær prøve.

Du skal fremskaffe dokumentation for sygdom eller anden årsag.

Klagemuligheder

Du har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven, jf. bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser (BEK. nr. 41 af 16/01/2014).

Hovedforløbet har følgende kompetencemål:

- 1) Eleven kan selvstændigt og i tværfagligt samarbejde udøve arbejdet som social- og sundhedshjælper i overensstemmelse med borgerens rettigheder, samt de etiske og lovmæssige regler der følger med ansvaret som fag- og myndighedsperson, herunder de fastlagte kvalitetsstandarder og det serviceniveau, der gælder for social- og sundhedshjælperens arbejdsområde.
- 2) Eleven kan selvstændigt og fagligt handle på observerede ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand, herunder anvende værktøjer til tidlig opsporing.
- 3) Eleven kan skelne mellem komplekse og ikke komplekse borgerforløb og handle i overensstemmelse med eget kompetenceområde i et professionelt samarbejde.
- 4) Eleven kan selvstændigt udføre praktisk og personlig hjælp, omsorg og pleje til borgere ud fra en rehabiliterende tilgang.
- 5) Eleven kan i samarbejde med borgeren understøtte struktur og sammenhæng i borgerens hverdag.
- 6) Eleven kan i det rehabiliterende arbejde understøtte borgeren i intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter med respekt for borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret herunder inddrage pårørende.
- 7) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med borgeren og pårørende arbejde sundhedsfremmende og sygdomsforebyggende i udførelsen af de planlagte opgaver.
- 8) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre identificere, planlægge, udføre og evaluere sine arbejdsopgaver og arbejdsprocesser ud fra fastlagte kvalitetsstandarder og serviceniveau.
- 9) Eleven kan arbejde motiverende og anvende kommunikation som et redskab til at skabe et professionelt og tværfagligt handlerum samt til at skabe et konfliktløst og voldsforebyggende miljø.
- 10) Eleven kan fagligt dokumentere sin opgavevaretagelse i relevante dokumentationssystemer og handle i overensstemmelse med regler om oplysnings- og tavshedspligt.
- 11) Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi og digitale hjælpemidler.
- 12) Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske retningslinjer for afbrydelse af smitteveje.
- 13) Eleven kan selvstændigt og i samarbejde med andre udvikle et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø.