

Prøvevejledning - afsluttende prøve

Pædagogisk Assistentuddannelse

Censor

Formål:

Prøven har til formål at vurdere og dokumentere elevens faglige kompetencer inden for følgende overordnede områder:

- Udviklende, forebyggende, rådgivende og støttende pædagogiske opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem
- Kulturelle og aktiverende opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem
- Fysisk udviklende aktiviteter opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem
- Sundhedsfremmende og forebyggende indsats opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem
- Omsorgsrelaterede opgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem
- Koordinations-, dokumentations- og evalueringsopgaver i dagplejen, daginstitutioner, skoler, bo- og dagtilbud for borgere med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse samt i borgerens eget hjem

Mål:

Prøven har til formål at vurdere og dokumentere elevens opfyldelse af mål og krav for uddannelsen til pædagogisk assistent.

Forudsætninger for prøven:

For at den afsluttende prøve kan aflægges, skal de uddannelsesspecifikke fag, grundfag og valgfrie specialefag være bedømt bestået - bestået ved prøve eller ved standpunktsbedømmelse.

I praktikerklæringen for sidste praktikperiode skal den heri indeholdte standpunktsbedømmelse være "Godkendt", inden eleven går op til prøve.

Form og afvikling:

Prøven afholdes i slutningen af skoleperiode 3.

Eleven arbejder projektorienteret og udarbejder individuelt eller i gruppe, en skriftlig synopsis, der tager udgangspunkt i emner inden for den pædagogiske assistents erhvervsfaglige kompetenceområde.

Eleven udarbejder desuden et produkt med relevans for det valgte emne.

Produktet præsenteres til prøven.

Synopsen udarbejdes efter skolens vejledning og skal følge de tekniske retningslinjer. Med baggrund i opgavens problemformulering skal eleven:

- Identificere og uddrage områder som hører ind under den pædagogiske assistents erhvervsfaglige kompetenceområde
- Redegøre for relevante teorier i forhold hertil

Prøvens tilrettelæggelse:

Prøveperioden strækker sig over 8 dage.

I forløbet er der mulighed for vejledning efter nærmere aftale ud fra følgende rammer:

For elever der arbejder individuelt, max 2 timer i alt.

For grupper uanset størrelse, max 3 timer i alt.

Dag 1	Introduktion til afsluttende prøve og projekt Etablering af grupper og valg af emne
Dag 2-3	Studiedag
Dag 4	Aflevering af synopsis senest kl. 12.00 til sekretæren i Teams (chat)
Dag 5-7	Studiedag
Dag 8	Afsluttende prøve

Prøven er mundtlig og kan være individuel eller i gruppe med op til 3 elever.

<p>Individuel prøve</p> <p>Gruppe med 2 elever</p> <p>Gruppe med 3 elever</p>	<p>Prøven varer 30 min. inkl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg 10 min. • Eksamination 15 min. • Votering og tilbagemelding 5 min. <p>Prøven varer 60 min. inkl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg 20 min. • Eksamination 30 min. • Votering og tilbagemelding 10 min. <p>Prøven varer 90 min. inkl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevoplæg 30 min. • Eksamination 45 min. • Votering og tilbagemelding 15 min.
---	--

Støttemuligheder:

Elever med særlige forudsætninger, fx elever der har et andet modersmål end dansk eller elever, der er anerkendt til specialpædagogisk støtte, tilbydes særlige prøvevilkår, når faglæreren vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse elever med andre i prøvesituationen.

Eksaminationsgrundlag:

Eksaminationsgrundlaget er elevens synopsis samt elevens produkt, der giver mulighed for at:

- Præsentere en faglig viden
- Demonstrere evne til at reflektere over teori og praksis

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven er mundtlig.

Det er den mundtlige præstation der sammen med elevens produkt, udgør bedømmelsesgrundlaget. Synopsis bedømmes ikke.

Det er elevens forståelse for teori og begreber sammen med elevens refleksion over synopsis, der vægtes i bedømmelsen.

I vedhæftet bilag findes mål for afsluttende prøve.

Vurdering:

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 262 af 20/03/2007).

Eksaminator:

En af skolens undervisere på den pædagogiske assistentuddannelse.

Censor:

Censor udpeges af skolen eller af Undervisningsministeriet.

Omprøve:

Består eleven ikke prøven, kan eleven deltage i en omprøve. Ved ikke bestået prøve afholdes der en helhedsevaluering med eleven, og der træffes på baggrund af helhedsevaluering en beslutning om eventuel omprøve.

Skolen fastsætter i samarbejde med eleven et tidspunkt for omprøve.

Afvikling af omprøve er som den ordinære prøve, og tager udgangspunkt i samme case og en ny lodtrukken opgave. Forud for prøven tilbydes en vejledningssamtale med den fagansvarlige lærer/eksaminator.

Der tilbydes omprøve efter gældende regler.

Ved sygdom:

Bliver eleven syg eller af anden grund uforstyldt forhindret i at gennemføre prøven, meddeles dette til skolen, inden prøven finder sted. Derefter tilrettelægger skolen i samråd med eleven en ny prøve.

Prøven afholdes hurtigst muligt og foregår efter de samme regler som ved en ordinær prøve. Prøvetidspunktet fastsættes af skolen.

Eleven skal evt. fremskaffe dokumentation for sygdom eller anden årsag.

Klagemuligheder

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven, jf. bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser (BEK. nr. 41 af 16/01/2014).