

Referat

fra mødet i bestyrelsen for SOSU Esbjerg d. 23. marts 2026 kl. 16.00-17.00

Deltagere:

Johnny Søtrup, formand
Susanne Johannsen, næstformand
Tina Agergaard Hansen
Pia Damtoft
Kenneth Pihl
Allan Johannsen

Afbud:

Susanne Dyreborg
Charlotte Mose
Lilja Snorradottir
Niclas Sloth

Sekretariat:

Lisbeth Nørgaard, direktør
Helle Holm, uddannelseschef - afbud
Claus Larsen, leder af Økonomi, HR og bygningsdrift

1. Velkommen til den nye bestyrelse for SOSU Esbjerg

Direktøren er mødeleder indtil ny formand er valgt.

Nye medlemmer er:

Susanne Dyreborg, udpeget af Regionsrådet i Region Syddanmark.
Niclas Sloth, udpeget af skolens elevråd
Allan Johannsen, udpeget af skolens elevråd

2. Konstituering af bestyrelsen

2.1 Formand og næstformand

Johnny Søtrup blev valgt som formand og Susanne Johannsen som næstformand.

2.2 Eventuel selvsupplering

Jf. vedtægterne §4 stk. 2 kan bestyrelsen i funktionsperioden vurdere, om kompetencerne i bestyrelsen skal suppleres. Dette kan i så fald ske ved selvsupplering af ét medlem.

Der blev ikke fundet anledning til at selvsupplere bestyrelsen på nuværende tidspunkt.

3. Vedtægt for Social- og Sundhedsskolen Esbjerg

3.1 Skolens vedtægter

De udsendte vedtægter blev kort drøftet.

Der blev ikke fundet anledning til at ændre de nuværende vedhæftet.

Bilag 3.1.1 Vedtægt for Social- og Sundhedsskolen Esbjerg

4. Bygningskapacitet

4.1 VUC's indflytning på skolen pr. 1.8.2026

Der blev givet en status på VUC Vests indflytning på skolen pr. 1.8.2026.

Er begyndt at flytte forskelligt inventar mm herud. Der vil umiddelbart lige efter sommerferien komme yderligere ca. 30 medarbejdere og en aktivitet på ca. 200 årselever ind på skolen. Vi rykker lidt tættere sammen så der bliver plads til alle, hvilket også bl.a. vil ske i form af de bygningsmæssige tiltag, der vil blive nævnte under 4.2.

Der er en positiv proces i gang – der vil selvfølgelig også komme nogle små bump på vejen. Forskellige aktiviteter afholdes for at hilse på hinanden inden indflytning.

Med yderligere 30 medarbejdere på skolen og en øget aktivitet – vil dette naturligvis lægge et øget pres på skolens parkeringsforhold. Der arbejdes sammen med Esbjerg kommune på at finde en løsning på denne udfordring.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4.2 Ændringer til skolens bygningskapacitet.

Der blev givet en orientering om de ønskede bygningsmæssige ændringer og de heraf afledte økonomiske konsekvenser. De enkelte ændringer består af følgende:

- Ombygning på samlingssalens balkon så der etableres 2 stk. kontorer til lærerforberedelse
- Ombygning af skolens naturfagslokaler så disse bliver mere tidssvarende også i forhold til uddannelsernes læringsmål
- Pavilloner

Alle ovennævnte ændringer forventes at kunne stå færdig den 1. august 2026.

De indhentede tilbud på ovenstående ændringer blev fremlagt. Der vil være tale om en total anlægsudgift på kr. 2,33 mio. samt en årlig driftsudgift på kr. 0,6 mio. der delvis finansieres af lejeindtægt fra VUC Vest.

Bestyrelsen godkendte de fremlagte ønsker og den hermed forbundne økonomi.

5. Ny institutionslovgivning

Der blev givet en orientering om status på den nye institutionslovgivning.

Der ligger meget vægt på at byde ind på al undervisning under det Almene voksenspor. Dette naturligt da vi forhåbentligt på sigt fusionerer med HF og VUC Vest.

Ansøgningsrunde om udbud af nye erhvervsuddannelser er lige sendt ud til skolerne.

I regionen er man i gang med et afklaringsarbejde i forhold til at få afdækket hele EPX-processen.

Vi indgår i et campussamarbejde med Rybners og Kjærgaard landbrugsskole der forhåbentlig vil gøre os til underleverandør til EPX-sporet der har med bl.a. sundhed og omsorg at gøre.

Lokale drøftelser skal være afsluttet primo 2026. I 1. halvår 2027 vil det ansøgninger og udbud skulle søges.

I 2. halvår 2027 og 1. kvartal 2028 bliver det endelige institutionslandskab besluttet.

Efter 1. kvartal 2028 vil der muligvis være nogle skoler der får lov til udbyde de første EPX-forløb. Endeligt igangsættelse af EPX-forløbene ligger 2030.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Bilag 5.1.1: Orientering udsendt fra STUK

6. Mødeplan for 2026

6.1 Mødedatoer i 2026

For de nye bestyrelsesmedlemmer kan det oplyses, at følgende mødedatoer for 2026 tidligere er aftalt:

- 24. juni 2026 kl. 15-17
- 23. september 2026 kl. 15-17 – halvdagsarrangement fra 12-19
- 10. december 2026 kl. 15-17

Det aftaltes, at mødet den 23. september gøres til et halvdagsarrangement fra kl. 12-19.

Der vil senere blive udsendt en revideret mødeindkaldelse vedrørende den 23. september også med angivelse af hvor mødet afholdes.

7. Eventuelt

Afbud fra Tina Agergaard til bestyrelsesmødet den 24. juni 2026.

Referent: Claus Larsen

Dato:

Bestyrelsens underskrifter

Johnny Søtrup

Susanne Johannsen

Tina Agergaard Hansen

Susanne Dyreborg

Charlotte Mose

Pia Niemann Damtoft

Kenneth Pihl

Lilja Snorradottir

Niclas Sloth

Allan Johansen

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Johnny Søtrup Bestyrelsesformand 783a0eb0-19cd-4c3c-aa5c-b3c84cd03256 2026-03-25 13:01:32Z	  Pia Niemann Damtoft Bestyrelsesmedlem 434845b8-5f36-4e07-9275-ba9c0b6ee7bf 2026-03-25 13:08:44Z
  Allan Ekkenberg Johannsen bestyrelsesmedlem cad4d508-0684-44cf-a0d3-dbcd478fea83 2026-03-25 13:40:13Z	  Susanne Johannsen Bestyrelsesmedlem dd56694e-efd0-44e5-9bcb-fa48e1e5e74b 2026-03-25 14:19:10Z
  Susanne Dyreborg Bestyrelsesmedlem 1314695e-2a28-4144-9251-f0e18ba163e0 2026-03-26 06:20:11Z	  Charlotte Mose Hansen Bestyrelsesmedlem 98458942-71b9-482f-b7ab-a4e6f1e89dd1 2026-03-26 10:52:33Z
  Kenneth Pihl Bestyrelsesmedlem f41f051c-0904-48b4-ae33-d6adb1c11a3f 2026-03-27 08:55:41Z	  Lilja Snorradottir Bestyrelsesmedlem 81070683-90a1-4ec2-95d8-5659abfdb281 2026-03-30 08:12:22Z







Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 	 
<p>Tina Agergaard Hansen Bestyrelsesmedlem 0e11811a-2ea8-4d86-b1c9-ee1dc35bef69 2026-03-30 08:49:15Z</p>	<p>Niclas Sloth Bestyrelsesrepræsentant 5cac9049-9911-494e-840e-57055cb9a808 2026-03-30 09:05:19Z</p>

Dokumenter i transaktionen

Referat 23. marts 2026-2.pdf	SHA256: bb3738e9927fed1cad2a2af564f50d82231a79cdb9cb2253adf44a5042f4c3d0
------------------------------	--



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.