Lokal Uddannelsesudvalg (LUU)

PA

Torsdag den 10. september 2026
Kl. 13.00 – 15.30

Sted: SOSU Esbjerg, mødelokale Balkon

Deltagere: Maria Slot Christensen, Susanne Hartvig, Tommy Skau, Anne Marie Muff*, Lene Rosenkrans Gjedsted*, Conny Arsenianz Karlskov, Heidi Bergholt Thomsen, Pia Paarup Wiekhorst, Amalie Meistrup Godman*, Anne Marie Andersen, Helle Holm, Kim Madsen, Pia Toft Bornich*, Eva Fredslund Hansen, Louise Guldager Lund Jensen

Gæster: Malene Visby, pædagogisk udviklingskonsulent (pkt. 8)

Mødeleder: Helle Holm

Sekretær: Sandra Abrahamsen Pedersen

Afbud: Markeret med*

Referat - GODKENDT

1. **Velkomst og præsentationsrunde af nye og fortsættende medlemmer /v. Helle** **10 min.**
   Helle bød velkommen. Herefter var der en præsentationsrunde.
   Repræsentanter i LUU PA er:

   Arbejdsgiversiden:
   Tommy Skau, Teamleder, Esbjerg Kommune
   Susanne Hartvig, Chef for Uddannelse & Rekruttering, Esbjerg Kommune
   Anne Marie Muff, Dagtilbudschef, Varde Kommune
   Conny Arsenianz Karlskov, Konsulent/elevkoordinator, Varde Kommune
   Maria Slot Christensen, Dagtilbudschef, Billund Kommune
   Lene Rosenkrans Gjedsted, Dagtilbudschef, Vejen Kommune

   Arbejdstagersiden:
   Heidi Bergholt Thomsen, Formand Pædagogisk sektor, FOA
   Pia Paarup Wiekhorst, Næstformand Pædagogisk sektor, FOA
   Anne Marie Andersen, PA og TR, FOA
   Amalie Meistrup Godman, PA, FOA

Tilforordnede:
Louise Guldager Lund Jensen, PA-elev, elevrepræsentant
Lisbeth Nørgaard, Direktør
Helle Holm, Uddannelseschef og souschef
Kim Madsen, Kursuschef
Pia Toft Bornich, Uddannelsesleder GF2 PA, PA, GF1 og Ungerekruttering
Eva Fredslund Hansen, Uddannelsesvejleder

2. Drøftelse om LUU's formål og forventninger /v. Susanne **15 min.**

Som opstart på en ny periode for det lokale uddannelsesudvalg (LUU) indledes mødet med et oplæg og en fælles drøftelse af LUU's formål, rolle og opgaver. Oplægget har til formål at skabe en fælles forståelse af udvalgets virke og danne grundlag for at afstemme forventningerne til samarbejdet i den kommende periode.
Drøftelsen vil blandt andet kredse om, hvilke bidrag LUU med fordel kan yde i forhold til uddannelserne, hvordan medlemmerne ser deres egen rolle i udvalget, samt hvilke ambitioner og forventninger der er til LUU's arbejde og samarbejdsform.

Susanne, tidligere formand for LUU-SOSU og nuværende næstformand, står for oplægget og faciliterer den efterfølgende dialog.

Forretningsordenen for LUU og minihåndbogen om rammer og regler for lokale uddannelsesudvalg er vedhæftet i bilag til punktet.

Indstilling
Det indstilles, at LUU drøfter forventningerne til LUU's arbejde og samarbejde i den kommende periode.

Susanne gav en introduktion til LUU PA's formål, rolle og opgaver. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

Det blev fremhævet, at LUU har en rådgivende rolle i forhold til PA- og AMU-området. Udvalget kan prioritere indsatser og indgå samarbejdsaftaler, men har ikke formel beslutningskompetence. LUU er samtidig et vigtigt forum for videndeling og samarbejde mellem arbejdsmarkedets parter, skolen og eleverne.

Drøftelserne i LUU kan være med til at sætte en strategisk retning og påvirke de indsatser, som repræsentanterne arbejder videre med lokalt i egne organisationer. Den nuværende repræsentation på ledelsesniveau styrker muligheden for at koble LUU's strategiske drøftelser til de lokale indsatser. Samarbejdet på både strategisk og operationelt niveau er væsentligt, idet LUU har fokus på det strategiske niveau, mens koordineringsgruppen

arbejder på det operationelle niveau. Elevernes perspektiv blev fremhævet som et vigtigt bidrag til LUU's arbejde.

I drøftelsen blev der lagt vægt på et åbent og konstruktivt samarbejde samt behovet for at dele viden om aktuelle indsatser og udviklingen på området. Der blev særligt peget på rekrutteringsudfordringer og behovet for at øge synligheden af PA-uddannelsen og den faglighed, pædagogiske assistenter bidrager med. Behovet for øget synlighed skal blandt andet ses i lyset af den øgede nationale og politiske bevågenhed på området samt dimensioneringsaftalen.

Det blev foreslået at sætte kerneelementsmodellen på dagsordenen på et kommende LUU-møde med henblik på en drøftelse af, om og hvordan modellen kan anvendes i udvalgets arbejde. Medlemmerne blev desuden opfordret til løbende at bidrage med relevante emner og dagsordenspunkter.

3. Valg af formand og næstformand /v. Helle **10 min.**

LUU konstituerer sig med valg af formand og næstformand. Formand og næstformand repræsenterer hver sin part (arbejdsgiver og arbejdstager). Formand og næstformand vælges ved flertalsvalg, og kun tilstedeværende medlemmer kan deltage i afstemningen. Hvis en kommune er repræsenteret ved flere medlemmer, har kommunen samlet én stemme. Valget gælder for hele valgperioden.
Forretningsordenen er vedhæftet i bilag til punktet.

Derudover gives en kort orientering om mødestrukturen og årshjul.

Indstilling
Det indstilles, at LUU vælger formand og næstformand samt godkender de fremlagte forslag til datoer for årets møder.

Tommy Skau blev valgt som formand, og Pia Paarup Wiekhorst blev valgt som næstformand for valgperioden, som følger kommunalvalget. Sandra inviterer formand og næstformand til et formøde inden næste LUU-møde.

Forslag til mødedatoer for det kommende år udsendes sammen med dagsordenen og forelægges til godkendelse på LUU-mødet den 9. november.

På næste møde vil Kim give en nærmere introduktion til LUU's rolle på AMU-området.

Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

4. Organisering og samarbejde om uddannelsesopgaven /v. Helle & Eva 15 min.

Der gives en kort introduktion til organiseringen og samarbejdet omkring GF2 PA og PA-uddannelsen.

FEVU – Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser – er det faglige udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og har det overordnede ansvar for uddannelsens faglige indhold og rammer.

LUU varetager den lokale dialog om uddannelsen, godkender de lokale uddannelsesplaner (LUP) og bidrager til, at uddannelsen udvikles og gennemføres i et tæt samarbejde mellem skole, arbejdsgivere og den faglige organisation FOA.

På det operationelle niveau har samarbejdet om GF2 PA og PA-uddannelsen hidtil været forankret i PA-koordineringsgruppen, som tidligere også har været repræsenteret i LUU. Som følge af den ændrede organisering er der behov for at tydeliggøre sammenhængen mellem LUU og PA-koordineringsgruppen samt gruppens fremtidige rolle, ansvar og opgaver.

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale mellem skolen og de ansættende myndigheder, som beskriver rammer, ansvar og samarbejdet omkring elevernes uddannelsesforløb. Samarbejdsaftalen er vedlagt som bilag til punktet. Den ændrede organisering giver anledning til at gennemgå og justere aftalen, så den afspejler den fremtidige organisering og ansvarsfordeling mellem skole, arbejdsgivere, FOA, LUU og PA-koordineringsgruppen.

Indstilling
Det indstilles, at LUU drøfter den fremtidige organisering af samarbejdet omkring GF2 PA og PA-uddannelsen og giver anbefalinger til:

- *PA-koordineringsgruppens fremtidige rolle og ansvar*
- *Revision af samarbejdsaftalen mellem skolen og de ansættende myndigheder*
- *Samarbejdet og snitfladen mellem LUU og PA-koordineringsgruppen*
- *Inddragelsen af arbejdsgivere og FOA i det operationelle samarbejde*
- *PA-koordineringsgruppens mødehyppighed set i forhold til gruppens opgaver*

Helle og Eva gav en introduktion til organiseringen og samarbejdet omkring GF2 PA og PA-uddannelsen. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

Det blev drøftet, hvordan rammerne og rollerne mellem LUU som forum og koordineringsgruppen fremadrettet skal være. LUU vil have et tydeligere strategisk fokus,

mens koordineringsgruppen varetager det operationelle samarbejde.

Der blev foreslået fire årlige møder i koordineringsgruppen samt udarbejdelse af et årshjul. Eva vil se på, hvordan det kan give bedst mening med placeringen af møderne, så det passer med LUU-møderne og øvrige aktiviteter på skolen.

Det blev desuden drøftet, at der efter behov kan nedsættes arbejdsgrupper til konkrete opgaver. Arbejdsgrupperne sammensættes ud fra de kompetencer, der er relevante for den konkrete opgave, og deres arbejde bringes efterfølgende tilbage til LUU.
FOA inddrages i det operationelle samarbejde, når det er relevant.

Samarbejdsaftalen mellem skolen og de ansættende myndigheder kan justeres, så den afspejler den fremtidige organisering og ansvarsfordeling.

LUU godkendte forslaget vedrørende koordineringsgruppens fremtidige organisering og arbejde.

5. Status på den pædagogiske assistentuddannelse /v. Eva og Helle 35 min.

Med punktet sættes fokus på udviklingen på PA-uddannelsen og på, hvordan uddannelsen matcher arbejdsmarkedets aktuelle og fremtidige behov.

Der er fastsat en kvote for, hvor mange elever skolen må optage på GF2 PA. Kvoten vedrører alene optaget på grundforløbet og begrænser ikke arbejdsgivernes mulighed for at ansætte elever. Arbejdsgiverne kan indgå uddannelsesaftaler med det antal elever, de vurderer, der er behov for.

Samtidig gælder der nationale målsætninger for indgåelse af uddannelsesaftaler på GF2. Målsætningen er, at 60 % af eleverne skal have indgået en uddannelsesaftale i 15. undervisningsuge, og at 80 % skal have indgået en uddannelsesaftale ved afslutningen af GF2.

Det er muligt for arbejdsgiverne at indgå uddannelsesaftale allerede fra starten af GF2. Det giver mulighed for tidligt at skabe sammenhæng mellem elevens uddannelsesforløb og arbejdsgivernes behov for pædagogiske assistenter.

Skolen giver på den baggrund en status på PA-uddannelsen med afsæt i blandt andet:

- Optag og udvikling i elevtal
- Overblik over elevtyper
- Uddannelsesforløb og uddannelsesaftaler
- Udviklingen i forhold til målsætningerne om uddannelsesaftaler

- Aktuelle rekrutteringsindsatser i kommunerne

Med punktet sættes fokus på, hvordan det går med at uddanne pædagogiske assistenter, og hvordan udviklingen på uddannelsen hænger sammen med arbejdsmarkedets behov. Skolen giver en status på PA-uddannelsen med afsæt i optag, overblik over elevtyper, uddannelsesforløb og uddannelsesaftaler. Derudover gives et overblik over de rekrutteringsindsatser, der aktuelt arbejdes med i kommunerne.

Indstilling
Det indstilles, at LUU drøfter:

- *Hvordan udviklingen i optag og uddannelsesaftaler på GF2 PA matcher arbejdsmarkedets aktuelle og fremtidige behov.*
- *Hvordan skole og arbejdsgivere i fællesskab kan understøtte, at de nationale målsætninger om uddannelsesaftaler nås.*
- *Hvordan muligheden for at indgå uddannelsesaftaler allerede fra starten af GF2 kan anvendes mere aktivt.*
- *Hvilke centrale udfordringer og muligheder der tegner sig i forhold til rekruttering, uddannelse og fastholdelse.*
- *Hvilke indsatser skole, arbejdsgivere og FOA med fordel kan løfte i fællesskab på kort og længere sigt.*

Eva og Helle gav en status på PA-uddannelsen. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

Der blev drøftet, om der uddannes tilstrækkeligt med pædagogiske assistenter, og om uddannelsens indhold matcher arbejdsmarkedets behov. Den nye uddannelsesbekendtgørelse og uddannelsesordning har udvidet målgruppen og åbner nye muligheder for PA-uddannelsen, blandt andet på det specialiserede område. Det stiller samtidig nye krav til uddannelsens indhold og til forventningsafstemningen om den pædagogiske assistents rolle og kompetencer. Det blev fremhævet, at pædagogiske assistenter også skal have kompetencer inden for pleje, hvor det giver pædagogisk mening, ligesom SOSU-medarbejdere har behov for pædagogiske kompetencer. Der er fortsat behov for at udvikle undervisningen i takt med den bredere målgruppe.

Der samarbejdes med alle kommunerne om rekrutteringsaktiviteter til PA-uddannelsen, ligesom skolen har et tæt samarbejde med FGU. Det blev drøftet, at elevløn på GF2 kan have en positiv betydning for rekrutteringen sammenlignet med SU.

Der har været en positiv udvikling i antallet af uddannelsesaftaler i 2025, men de nationale målsætninger for andelen af elever med en uddannelsesaftale efter 15. og 20. uge er endnu ikke fuldt nået. Tal for 2026 er endnu ikke tilgængelige. Uddannelsesaftaler med private institutioner indgår også i opgørelsen. Koordineringsgruppen har udarbejdet en

procesplan til at understøtte arbejdet med at nå målsætningerne, og der blev fremhævet et godt samarbejde om denne indsats.

De forskellige elevtyper blev drøftet som en kompleksitet, der kan udfordre tilrettelæggelsen og kontinuiteten i uddannelsesforløbene. EUV1-elever indgår i det samlede elevtal. Koordineringsgruppen vil arbejde videre med at få det ind i årshjulet, at kommunerne kan melde forventede EUV1-elever ind. Skolen udbyder som udgangspunkt EUV1-forløb én gang årligt i marts, med mulighed for yderligere hold, hvis kommunernes indmeldinger giver grundlag herfor.

Pause 10 min.

6. Præsentation og drøftelse af skolens elevtrivselsmåling 2025 (ETU) /v. Helle 15 min.

For at styrke elevernes uddannelse evalueres løbende elevernes oplevelse af deres skole- og oplæringsforløb. En gang årligt præsenterer SOSU Esbjerg resultaterne af ETU'en.

Elevtrivselsmålingen er en national, årlig undersøgelse på erhvervsuddannelserne, som gennemføres på baggrund af en obligatorisk spørgeramme. Undersøgelsen giver mulighed for både at følge udviklingen i elevernes trivsel over tid og at sammenligne resultater på tværs.

SOSU Esbjerg præsenterer resultaterne af ETU 2025 med fokus på relevante resultater for PA-uddannelsen.

ETU'en danner grundlag for en fælles drøftelse af resultaterne og for at identificere eventuelle opmærksomhedspunkter, som LUU med fordel kan følge eller arbejde videre med.

Indstilling
Det indstilles, at LUU drøfter evalueringsresultaterne og evt. behovet for at udvælge særlige opmærksomhedspunkter.

Helle præsenterede kort resultaterne af elevtrivselsmålingen (ETU) 2025. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

LUU havde et ønske om, at resultaterne på oplæringsområdet sammenholdes med resultaterne fra tidligere år, så udviklingen over tid kan følges.

Det blev orienteret, at den kommende elevtrivselsmåling gennemføres i perioden 1. november til 31. december 2026.

7. Præsentation af evalueringsresultater for AMU-kvalitet 2025 /v. Kim **10 min.**

AMU-kvalitet.dk er UVMs landsdækkende evalueringsværktøj, som er obligatorisk at bruge som led i at måle og udvikle kvaliteten på alle arbejdsmarkedsuddannelser. Alle, som deltager i en arbejdsmarkedsuddannelse, bliver ved afslutningen af forløbet bedt om at evaluere henholdsvis kursusudbytte, undervisers præstation og undervisningens form og indhold. Kim giver en kort præsentation af SOSU Esbjergs evalueringsresultat for 2025 og der er afsat tid til eventuelle spørgsmål.

Indstilling

Det indstilles, at LUU tager orienteringen til efterretning.

Kim præsenterede resultaterne fra AMU-kvalitet 2025. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

I 2025 havde Kompetencecentret 2.653 deltagere på AMU-uddannelserne, hvilket dækker både SOSU- og PA-området. På det pædagogiske område blev der bl.a. afviklet nedenstående AMU-uddannelser:

- Pædagogmedhjælper i dagtilbud
- Neuropædagogisk indsats i pædagogisk arbejde
- Tegn til tale
- Arbejdet som dagplejer

Det blev fremhævet, at SOSU Esbjerg opnåede positive evalueringsresultater og ligger over landsgennemsnittet på alle tre hovedparametre: kursusudbytte, lærernes indsats samt undervisningens form og indhold.

Det blev bemærket, at interessen for efteruddannelse er stor, men at det samtidig kan være en udfordring for arbejdsgiverne at frigøre medarbejdere fra driften. Der arbejdes derfor blandt andet med at tilrettelægge kursusforløb uden for normal arbejdstid.

På næste møde vil der være mulighed for at gå nærmere ind i AMU og efteruddannelsesområdet. Det blev desuden oplyst, at det er muligt selv at tilgå resultaterne på AMU-kvalitet.dk.

LUU tog orienteringen til efterretning.

8. Præsentation af PA-projektet /v. Malene **15 min.**

Der gives en kort introduktion til rammen for uddannelsen og projektet *Pædagogiske assistenter i fremtidens velfærdsarbejde.*

I projektet *Pædagogiske assistenter i fremtidens velfærdsarbejde* (2024-2027) arbejder Esbjerg Kommune, Vejen Kommune og SOSU Esbjerg sammen om at udvikle den pædagogiske assistentuddannelse, så den matcher den virkelighed, eleverne skal ud i. Det handler både om at opdatere indholdet i uddannelsen og om at skabe nye oplæringsmuligheder – fx inden for ældreområdets specialiserede funktioner.

Projektet er støttet af Region Syddanmarks Uddannelsespulje og tager afsæt i et tæt samarbejde mellem praksis og uddannelse.

Der gives desuden en aktuel status på projektets indsatser og resultater, herunder *elevoplæringsmaterialet*, samt en orientering om centrale aktiviteter i den resterende projektperiode.

Information om projektet kan findes på skolens hjemmeside: Pædagogiske assistenter i fremtidens velfærdsarbejde - PA-projektet

Indstilling
Det indstilles, at LUU PA tager orienteringen om projektet Pædagogiske assistenter i fremtidens velfærdsarbejde til efterretning.

Malene præsenterede projektet. Oplægget er vedlagt som bilag til punktet.

Projektet har til formål at styrke PA-uddannelsen, så den i højere grad afspejler opgaverne inden for kommunernes velfærdsområder og behovet for faglærte medarbejdere med kompetencer til at indgå i et bredt opgavefelt og i tværfagligt samarbejde. Den nye uddannelsesbekendtgørelse og uddannelsesordning understøtter projektets retning og ambitioner, selvom de ikke forelå ved projektets opstart.

Som en del af projektet udvikles PA-uddannelsen, så eleverne opnår viden, færdigheder og kompetencer til et bredere arbejdsfelt – inden for både normalområdet og de specialiserede funktioner i forhold til børn, unge, voksne og ældre. Samtidig udvikles nye oplæringsmuligheder på voksen- og ældreområdet.

Udviklingen retter sig mod PA-uddannelsen generelt og dermed mod alle PA-elever – ikke alene elever ansat i Esbjerg og Vejen Kommuner. Projekteleverne går derfor ikke på særskilte hold og modtager ikke særskilt undervisning. De udviklede ændringer af undervisningen indgår i den samlede PA-uddannelse.

Koordineringsgruppen har været inddraget i udviklingen af elevoplæringsmaterialet og skal fremadrettet bidrage til den fortsatte anvendelse og forankring heraf.

Andre dele af projektets udviklingsarbejde forelægges løbende LUU, når der er behov for behandling og godkendelse. Der arbejdes blandt andet med udvikling af de lokale uddannelsesplaner, hvor LUU har en særlig rolle.

LUU tog orienteringen til efterretning.

9. Skriftlige orienteringer /v. Helle **5 min.**

De skriftlige orienteringer er vedhæftet i bilag til punktet.
Der er afsat tid til eventuelle spørgsmål til de skriftlige orienteringer.

Indstilling
Det indstilles, at LUU tager punktet til efterretning.

Det blev besluttet, at virksomhedstilfredshedsundersøgelsen (VTU) sendes til repræsentanterne i koordineringsgruppen.

10. Eventuelt **5 min.**

Der var ikke noget til eventuelt.

11. Tak for i dag