

## Engelskmål, D og C-niveau

### **Niveau D:**

Målet med undervisningen er bl.a., at du kan:

- Bruge engelsk hensigtsmæssigt i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv i et rimeligt varieret og sammenhængende sprog
- Bruge hensigtsmæssige tale-, skrive-, lytte- og læsestrategier
- Forstå talt engelsk i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligdag
- Læse og forstå sammenhængende og sprogligt varierede tekster og kontekster på engelsk
- Skrive i et rimeligt varieret sprog om almene, samfundsmæssige og erhvervsfaglige forhold på engelsk
- Genkende og tale om forskelle og ligheder mellem engelsksprogede og egne kulturer
- Genkende, redegøre for og i et varieret sprog tale om og analysere, kommentere og perspektivere tekster og emner med erhvervsfagligt, samfundsmæssigt og alment indhold
- Bruge sproglig opmærksomhed og viden til formidling i erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene sammenhænge
- Bruge IT til kommunikation, informationssøgning, sprogtræning og tekstproduktion

Der arbejdes med mundtlig og skriftlig kommunikation inden for både almene, personlige, kulturelle, samfundsmæssige og erhvervsfaglige emner.

Du skal arbejde med et individuelt emne, som senere bliver brugt som udgangspunkt for eksamen.

## **Niveau C:**

Målet med undervisningen er bl.a., at du kan:

- Bruge engelsk hensigtsmæssigt med en vis grad af sproglig og grammatisk korrekthed i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
- Bruge engelsk rimeligt, flydende, varieret og sammenhængende i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligliv
- Bruge hensigtsmæssige tale-, skrive-, lytte- og læsestrategier
- Forstå talt engelsk i almindelige situationer fra erhvervsliv og dagligdag
- Læse og forstå sammenhængende og sprogligt og genremæssigt varierede tekster og kontekster på engelsk
- Skrive i et rimeligt flydende, varieret og sammenhængende sprog om almene, samfundsmæssige og erhvervsfaglige forhold på engelsk
- Redegøre for tekster og emner med erhvervsfagligt, samfundsmæssigt og alment indhold i et rimeligt flydende, varieret, sammenhængende og grammatisk korrekt sprog
- Genkende, redegøre for, analysere og kommentere og i erhvervsmæssige sammenhænge bruge viden om forskelle og ligheder mellem engelsksprogede og egne kulturer
- Bruge viden om sprogets opbygning og grammatik til modtagerrelevant formidling i erhvervsfaglige, samfundsmæssige og almene sammenhænge
- Bruge IT til kommunikation, informationssøgning, sprogtræning og tekstproduktion

Der arbejdes med mundtlig og skriftlig kommunikation inden for både almene, personlige, kulturelle, samfundsmæssige og erhvervsmæssige emner.

Du skal arbejde med et individuelt emne, som senere bliver brugt som udgangspunkt for eksamen.

Rev. Juni 2021/MEH