

Prøvevejledning for prøve i Digital kultur

Pædagogisk assistentuddannelse

Elev

Formål:

Prøven har til formål at vurdere og dokumentere dine faglige kompetencer i det udtrukne uddannelsesspecifikke fag jf. gældende lov.

Mål:

At du dokumenterer opfyldelse af mål og krav for det uddannelsesspecifikke fag.

Form og afvikling:

Prøven afholdes i skoleperiode 3.

Du trækker et ukendt prøvespørgsmål udarbejdet af skolen.

Der er udarbejdet 5-7 spørgsmål.

Du arbejder med det udtrukne spørgsmål og forbereder dig til prøven gennem dette arbejde.

Prøvens tilrettelæggelse:

Prøveperioden strækker sig over 4 dage.

Dag 1	Du trækker et prøvespørgsmål Vejledning/studiedag
Dag 2	Vejledning/studiedag
Dag 3-4	Prøve/studiedag

Prøven er mundtlig og individuel.

Individuel prøve	Prøven varer 30 min. inkl. votering og består af følgende aktiviteter med vejledende varighed: <ul style="list-style-type: none">• Elevoplæg 15 min.• Eksamination 10 min.• Votering og tilbagemelding 5 min.
------------------	---

Støttemuligheder:

Har du særlige læringsforudsætninger, fx sproglige vanskeligheder eller er bevilget specialpædagogisk støtte, kan du tilbydes særlige prøvevilkår for at ligestille dig med andre i prøvesituationen. Hvis du har behov for dette, skal du kontakte din lærer eller skolens SPS-vejleder.

Eksaminationsgrundlag:

Eksaminationsgrundlaget er et udtrukket spørgsmål samt din præsentationsportfolio, der samlet giver dig mulighed for at:

- Præsentere en faglig viden
- Demonstrere evne til at reflektere over teori og praksiseksempel

Bedømmelsesgrundlag:

Prøven er mundtlig og omfatter teoretiske og praktiske eksempler. Det er din mundtlige præstation, der udgør bedømmelsesgrundlaget.

Det er din forståelse for teori og begreber sammen med din refleksion over spørgsmålet, der vægtes i bedømmelsen.

I vedhæftet bilag findes fag- og læringsmål for digital kultur på avanceret og ekspert niveau.

Vurdering:

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 262 af 20/03/2007).

Eksaminator:

En af skolens undervisere i det uddannelsesspecifikke fag.

Censor:

Censor udpeges af skolen eller af Undervisningsministeriet.

Censor kan stille uddybende spørgsmål til eksaminanden.

Censors funktion i øvrigt, jf. gældende bekendtgørelse.

Omprøve:

Består eleven ikke prøven, kan eleven deltage i en omprøve. Ved ikke bestået prøve afholdes der en helhedsevaluering med eleven, og der træffes på baggrund af helhedsevaluering en beslutning om eventuel omprøve.

Skolen fastsætter i samarbejde med eleven et tidspunkt for omprøve.

Afvikling af omprøve er som den ordinære prøve, og tager udgangspunkt i samme case og en ny lodtrukken opgave. Forud for prøven tilbydes en vejledningssamtale med den fagansvarlige lærer/eksaminator.

Der tilbydes omprøve efter gældende regler.

Ved sygdom:

Bliver eleven syg eller af anden grund uforskyldt forhindret i at gennemføre prøven, meddeles dette til skolen, inden prøven finder sted. Derefter tilrettelægger skolen i samråd med eleven en ny prøve.

Prøven afholdes hurtigst muligt og foregår efter de samme regler som ved en ordinær prøve.

Prøvetidspunktet fastsættes af skolen.

Eleven skal evt. fremskaffe dokumentation for sygdom eller anden årsag.

Klagemuligheder

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven, jf. bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser (BEK. nr. 41 af 16/01/2014).