

Referat

Af møde i bestyrelsen for SOSU Esbjerg

d. 7.oktober 2020 kl. 15.00-17.00

Deltagere:

Johnny Søtrup, formand
Heidi Have
Susanne Lauth
Tina Agergaard Hansen
Anne-Mette Holm Sørensen
Peder Munck
Sif Amalie Kær Ellund Nielsen
Christina Klarskov Arnsbæk

Afbud:

Ruth Nykjær, næstformand
Pia Niemann Damtoft
Karsten Uno Petersen

Sekretariat:

Lisbeth Nørgaard, Direktør

Øvrige deltagere:

Claus Larsen, Økonomi- og administrationschef
Mogens Schlüter, Udviklingschef

Formanden startede mødet med at byde velkommen til de to nye elevrepræsentanter; Sif Amalie Kær Ellund Nielsen og Christina Klarskov Arnsbæk. Herefter var der en præsentationsrunde.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Godkendelse af referat fra mødet den 18. juni 2020

I henhold til forretningsordenen pkt. 3.5 er referatet godkendt, da der ikke har været indsigelser.

3. Økonomi rapportering

3.1 Opfølgning af halvårsregnskab 2020

Bilag 3.1 Halvårsregnskab pr.30. juni 2020

Bilag 3.2 Budgetrevision pr. 30.juni 2020

Økonomi- og administrationschefen gennemgik halvårsregnskabet.

Der har været en lidt lavere aktivitet end forventet, svarende til ca. 2 årselever

De samlede lønudgifter er lidt højere end budgetteret, men udgifterne til undervisning, administration og bygningsdrift er lavere end forventet.

Samlet betyder det, at regnskabet viser et positivt resultat, der er ca. 0,7 mio.kr. højere end budgetteret.

Under dette punkt bemærkes også, at det i forhold til AMU er udmeldt en hjælpepakke (pba COVID-19), som sikrer at skolen som minimum får en indtægt i år svarende til ca. 90 % sidste års aktivitet på AMU.

Alt i alt et fint halvårsregnskab, som ikke gav anledning til bemærkninger.

Der er foretaget en revision af budgettet, da vi nu kender aktiviteten for 2.halvår.

Vi forventer nu en aktivitet på 646 årselever mod oprindeligt budgetteret 617 årselever.

AMU hjælpepakken er ikke indregnet.

Det reviderede budget for 2020 viser et forventet positivt resultat, som er ca. 1,3 mio.kr. højere end det oprindelige budget.

Det reviderede budget for 2020 blev godkendt

4. Budget 2021

4.1 De første orienteringer og drøftelser vedr. budget 2021.

Regeringen har fremlagt et teknisk finanslovsforslag for 2021, men skolen afventer det mere detaljerede finanslovsforslag.

Skolen forventer en øget aktivitet i 2021.

Budget 2021 kommer til behandling på bestyrelsesmødet i december.

5. Orientering ved direktøren

5.1 COVID-19

Den aktuelle status på skolen.

Der har ikke været tilfælde af COVID-19 på skolen, hverken hos af elever eller personale. Der gøres en stor indsats fra både elever og ansatte for at overholde retningslinjerne.

Det seneste tiltag er, at der skal bæres mundbind i kantineområdet.

Skolen følger de udmeldte anbefalinger. Der kommer ugentligt opdateringer fra ministeriet.

På AMU-området ser vi kommuner, der trækker sig i forhold til fysiske kurser. Der afholdes flere online kurser.

Elever, der har fravær ifm. COVID-19 test får tilbudt online materiale og skolens læringsvejlederne har oprettet en online hjælp til elever, der sidder hjemme.

5.2 Opstart efter sommerferien

Kort om nye hold og nye medarbejdere

Vi ser ind i et efteråret med øget aktivitet på en række områder; 4 grundforløbshold er startet i august, et helt hold EUX, flere GF2 hold end forventet, og godt gang i rekrutteringsprojekter/forløb. Det har også betydet øget tilgang på personalesiden; i alt er der startet 13 nye medarbejdere på skolen siden sommerferien.

Aktuelt står skolen overfor to stor IT omlægninger; I løbet af de næste dage overgår vi til ny IT leverandør, hvilket betyder, at alle har afleveret deres PC'ere og er offline de næste dage.

Senere på efteråret skifter vi administrationssystem og overgår fra EASY til UDDATA+.

5.3 Kønssammensætningen i bestyrelse

Jf. ligestillingsloven skal skolen én gang årligt indberette bestyrelsens kønssammensætning til ministeriet. Medarbejder- og elevrepræsentanter er undtaget. Skolen har i juni indberette følgende fordeling: 5 kvinder og 2 mænd.

Hvis ikke der er en ligelig fordeling mellem mænd og kvinder skal skolen angive et måltal, som skal nås indenfor 4 år.

Skolen har afgivet følgende svar: "Vi vil ved næste bestyrelsesperiode (2022-26) være opmærksom på at fordelingen igen blive 3:4 alternativt 4:3".

5.4 Den aktuelle opmærksomhed på SOSU området i kølvandet på dokumentaren

"Plejhjemmene bag facaden"

En kort orientering om den debat, der har været, herunder hvilke refleksioner det har affødt i forhold til SOSU uddannelserne.

Det lokale uddannelsesudvalg har ligeledes haft det til drøftelse.

5.5 Fusion af EPOS og PASS

Parterne har i længere tid arbejdet strategisk sammen for at øge rekrutteringen, og sammenslutningen skal ses som et led i at skabe større sammenhæng og synergi mellem erhvervsuddannelserne og AMU. Oprettelsen af et fællesudvalg skal være med til at sikre den fremtidige arbejdsstyrke de nødvendige kompetencer.

På skolen har vi allerede i flere år haft ét samlet lokalt uddannelsesudvalg.

5.6 AUB aftalen

Den 28. maj 2020 indgik KL en trepartsaftale om "Ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag)", som udmønter opsparingen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB).

Kort orientering om hvordan skolen har fulgt op på aftalen, og hvilke resultater der er indtil nu.

Det særlig ved disse midler er, at de skal igangsættes i 2020.

Skolen har været i dialog med kommunerne om, hvilke indsatser der skal udvikles / prioriteres.

Der er især tre områder, som har været i fokus:

1. Indgåelse af uddannelsesaftaler der indeholder GF 2 forløb
2. Rekruttering i bred forstand
3. Sprogpakker med erhvervsrettet dansk og som skal tilbydes på SSH uddannelsen.

Susanne Lauth tilkendegiver, at SVS kan have interesse i forhold til erhvervsrettet sprogundervisning; - at få den faglige dimension ind i sproget. Der følges op herpå fra HR afdelingen på SVS, som kontakter skolen.

5.7 Røgfri skoletid – den aktuelle status

Opstarten er gået som forventet. Trods udfordringerne er der en god udvikling og de igangsatte tiltag har tilsammen haft en god virkning. Der har været afholdt dialogmøder med naboerne før sommerferien og senest i forrige uge. Det har været gode og konstruktive møder.

Elevrepræsentant Sif Nielsen oplever ikke, der som sådan er problemer på skolen vedr. røgfri skoletid, men ser dog at flere elever forlader skolen i pauserne for at ryge.

Det er noget skolen er opmærksom på. Også i forhold til naboerne, som fortsat oplever et "skod-problem", selvom det er blevet mindre. Skolens pedeller kører en gang ugentligt rundt i området og rengør til glæde for naboerne. Det betyder meget for skolen, at naboskabet er godt.

Naboerne bakker op om initiativet og hjælper til. Skolen vil fortsat invitere til nabomøder.

5.8 Samarbejde med FGU Vest

Skolen har styrket samarbejdet med FGU Vest, og indgået en aftale hvor FGU Vest fra 1 oktober 2020 og indtil sommer 2021 har lejet to lokaler på skolen.

5.9 Lokale- og parkeringssituation

Skolen oplever stigende aktivitet, som betyder udfordringer i forhold til undervisningslokaler. Umiddelbart løser vi det med optimering af brug af de eksisterende lokaler samt leje af en pavillon med to undervisningslokaler.

Da skolen forventer stigende aktivitet i de kommende år, er der ligeledes igangsat en proces, hvor vi afsøger mulighederne for udvidelse.

Formanden kunne endvidere oplyse, at der i morgen afholdes et møde med Esbjerg Kommune om mulighederne for eventuel udvidelse af skolen.

6. Orientering ved formanden og andre bestyrelsesmedlemmer

6.1 Ny Formand for Danske SOSU-skoler, Bestyrelserne

Danske SOSU-skoler, Bestyrelserne har enstemmigt valgt Per B. Christensen som formand på det ordinære generalforsamling i Horsens i september

7. Dimensionering og optag

7.1 Status på dimensionering 2020

Aktuelt mangler der elevpladser på både SSH og SSA uddannelserne. SSA dimensioneringen forventes opfyldt, hvorimod det også i år ser ud til at SSH dimensioneringen ikke opfyldes. PA dimensioneringen opfyldes.

7.2 Dimensionering 2021

SSH: 142

SSA: 259

PA: 61 (Esbjerg kommune ønsket 10 flere pladser og Varde kommune 2)

Hertil kommer at der i december 2020 startes 10 ekstra elever i Esbjerg (med baggrund i AUB aftalen), som senere vil indgå på holdet i januar 2021, så reelt vil dimensioneringen i 2021 være på 71.

På GF 2 PA stiger kvoten fra 66 i 2020 til 74 pladser i 2021

8. Uddannelserne

8.1 Nyt fra de lokale uddannelsesudvalg (LUU)

Udvalgte områder som blev drøftet:

SOSU	PA	AMU
Røgfri skoletid Dimensioneringen Værdighed AUB aftalen	Røgfri skoletid Dimensioneringen PR kampagne for PA AUB aftalen	Status på AMU, herunder konsekvenser af corona. Nye aftaler i forhold til kompetenceudvikling Aktivitet på PA området

8.2 SOSU Skills

Både de regionale og nationale SOSU Skills arrangementer er aflyst.

Det samme gælder for DM i Skills. Aflysningerne sker grund af corona-restriktioner og usikkerhed omkring tilskuerdeltage

9. Institutionen

9.1 Sygefravær 1.halvår 2020

Statistikken viser, at der er sket et væsentligt fald. Det gennemsnitlige antal sygedage pr. ansat er faldet fra 5,74 i 1.halvår 2019 til 2,8 i 1.halvår 2020.

En forklaring antages at være, at der i forbindelse med COVID-19 nedlukningen i store dele af 1.halvår, har været meget hjemmearbejde.

Bilag 9.1 Sygefraværstatistik for 1.halvår 2020

10. Bestyrelsesmøder i 2021

10.1 Forslag til møder i 2021:

Onsdag den 24.marts (revisoren deltager)

Torsdag den 17.juni

Tirsdag den 14.september

Torsdag den 9. december

Alle møder foregår fra kl. 15.00 – 17.00

Tina Agergaard Hansen kan ikke deltage den 24.marts.

Det besluttet at godkende de nævnte datoer

Stillingtagen til hvornår den aflyste temadrøftelse i december skal placeres. Forslag om enten 24. marts eller 17.juni.

Det beslattes, at der på bestyrelsesmødet den 10.december tages stilling til, hvornår temadrøftelsen skal placeres i 2021.

11. Eventuelt

Referent: Mogens Schlüter

Dato: 7.oktober 2020

Bestyrelsens underskrifter

Johnny Søtrup

Ruth Nykjær

Tina Agergaard Hansen

Karsten Uno Petersen

Susanne Lauth

Heidi Have

Pia Niemann Damtoft

Anne-Mette Holm Sørensen

Peder Munck

Sif Amalie Kær Ellund Nielsen

Christina Klarskov Arnsbæk

