

# Lokal undervisningsplan

## Grundforløb 1 EUX



Gældende for elever med start fra 1. marts 2024  
1. udgave

# Indhold

1.0 Indledning .....	3
2.0 Om Grundforløb 1 EUX .....	3
3.0 Erhvervsfag 1 .....	4
3.1 Mål .....	4
3.2 Indhold i undervisningen .....	5
3.3 Helhedsorientering .....	5
3.4 Differentiering .....	5
3.5 Evaluering .....	6
Feedback .....	6
4.0 Erhvervsfag 2 .....	6
4.1 Mål .....	6
4.2 Indhold i undervisningen .....	7
4.3 Helhedsorientering .....	7
4.4 Differentiering .....	8
4.5 Evaluering .....	9
Feedback .....	9
5.0 Erhvervsfag 3 .....	9
5.1 Mål .....	9
5.2 Indhold i undervisningen .....	10
3.3 Helhedsorientering .....	11
3.4 Differentiering .....	11
3.5 Evaluering .....	11
Feedback .....	11
Bedømmelse .....	11

## 1.0 Indledning

Denne lokale undervisningsplan (LUP) er lavet af de pædagogiske medarbejdere på SOSU Esbjerg og godkendt af det lokale uddannelsesudvalg. LUP'en indeholder fagmål for undervisningen, indhold i undervisningen og evaluering og bedømmelse i fagene.

SOSU Esbjerg har udviklet langt mere detaljerede masterplaner for alle fag. Disse masterplaner er lærernes primære arbejdsredskab og understøtter denne LUP. Masterplanerne udarbejdes i professionelle læringsfællesskaber (PLF), hvor der er en tovholder til hvert enkelt fag eller tema. I masterplanerne er fagmålene omskrevet til læringsmål, og Blooms taksonomi anvendes i målbeskrivelsen. Endvidere vil det af masterplanerne fremgå, hvilket indhold, der er i undervisningen. Den pædagogiske og didaktiske tilgang der anvendes, vil være beskrevet. Derudover er det beskrevet, hvordan lærerne vurderer og bedømmer i de enkelte fag. I forlængelse af masterplanerne anvendes forløbsrettede planer tilpasset det enkelte hold. Masterplanerne samt tilhørende undervisningsmateriale er deprivatiseret og findes på den interne, digitale platform TEAMS.

Der arbejdes værdibaseret på skolen, hvilket kommer til udtryk i det daglige arbejde. Værdigrundlaget danner rammen for undervisningen både for elever og lærere: [Skolens mission, vision og værdier](#).

Lærerne arbejder ud fra: [Skolens fælles pædagogiske og didaktiske grundlag](#).

På SOSU Esbjerg samarbejder lærerne omkring udvikling af indhold, didaktik og sammenhæng mellem fagene. Det foregår i PLF, der er organiseret som arbejdsfællesskaber. Til hvert fag eller tema er der tilknyttet en tovholder. Tovholderen er initiativtager til mødeindkaldelse og opfølgning. PLF skaber rum for at udvikle feedbackkulturer, dele viden og samarbejde om udviklingsarbejde. Alt sammen med det mål for øje, at skabe de bedste læringsbetingelser og deltagelsesmuligheder for alle elever på skolen, således at den enkelte elev oplever læring, udvikling og trivsel: [PLF-projektet](#)

På SOSU Esbjerg er der tilbud om understøttende aktiviteter og mulighed for lektiehjælp til eleverne: [Livet på skolen](#).

## 2.0 Om Grundforløb 1 EUX

Formålet med Grundforløb 1 EUX er, at støtte eleverne til afklaring og parathed til at gennemføre en EUX Velfærdsuddannelse. Tillige, at de unge udvikler generelle erhvervsfaglige og almene kompetencer. Retningen er indenfor omsorg, sundhed og pædagogik.

Der henvises til:

Børne- og undervisningsministeriets hjemmeside – [Om eux | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser – [BEK nr 953 af 22/06/2023](#)

[Bekendtgørelse om krav til udformning af eux-forløb \(retsinformation.dk\)](#), bilag 6 Teknisk eux-model E

Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelser – [BEK nr 555 af 27/04/2022](#)

På Grundforløb 1 arbejdes der med hovedområdet "Omsorg, sundhed og pædagogik". Fagretningen retter sig mod erhverv, hvor der arbejdes med mennesker og kan bl.a. gå forud for EUX Velfærd Social og sundhedsassistent og EUX Velfærd Pædagogisk assistent.

Forløbet har en varighed på 20 uger fra august til januar og indeholder følgende fag:

Erhvervsfag 12 uger	Erhvervsfag 1: Erhvervsintroduktion  Erhvervsfag 2: Arbejdspladskultur, Samfund og Sundhed samt Lærepladssøgning  Erhvervsfag 3: Arbejdsplanlægning og samarbejde, Faglig dokumentation, Faglig kommunikation, Metodelære samt Innovation.
Grundfag 8 uger	Dansk C  Samfundsfag C  Engelsk C

Undervisningen på forløbet er af generel karakter med faglig toning i forhold til omsorg, sundhed og pædagogik. Undervisningens indhold er helhedsorienteret og omfatter erhvervsfaglige processer og projekter, der introducerer eleven til typiske arbejdsformer og metoder.

Der vil være et team af lærere omkring holdet, som omfatter 3 grundfagslærere og 2 erhvervsfagslærere. De 2 erhvervsfagslærere er også kontaktlærere for holdets elever. Der planlægges to kontaktlærersamtaler i forløbet. Samarbejdet omkring udvikling af indhold, didaktik og sammenhæng mellem målene er struktureret i pædagogiske læringsfællesskaber (PLF), hvilket bidrager til sammenhæng og helhedsorientering.

Der afholdes løbende planlagte holdmøder. Her drøftes, hvordan elevernes læring, trivsel og gennemførelse understøttes. Deltagerne er holdets lærere, lærings vejleder og uddannelsesvejleder. Indholdet i holdmøderne er beskrevet i en vejledning herfor. Derudover planlægges der møder mellem holdets lærere efter behov, hvor der drøftes pædagogiske og didaktiske overvejelser i forhold til holdets læring og trivsel.

## 3.0 Erhvervsfag 1

### 3.1 Mål

Fag	<b>Erhvervsfag 1</b>  <b>Erhvervsintroduktion</b>
Fagligt indhold	Skolens værdier og ordensregler Intro til IT Klassens værdier Læringsmiljø og fællesskaber Læring Lærings vejleder og uddannelsesvejleder  2 uger
Fagmål	<a href="#">Bilag 19 i bek 555 af 27/04/2022</a>

## 3.2 Indhold i undervisningen

De første uger skabes grundlag for, at eleverne lærer hinanden at kende og skaber relationer gennem forskellige læringsaktiviteter. Fokus er på at skabe et godt læringsmiljø og trivsel med udgangspunkt i skolens værdier og De 5 Pejlemærker. Holdet formulerer og aftaler værdier for klasserummet og kobler handlinger herpå. Under hele grundforløbet inddrages Pejlemærkerne i relationen såvel i klasserummet, til borgeren, pårørende og kolleger. [Uddannelsesinformation - Pejlemærker](#).

De første dage møder eleverne de to primære erhvervsfagslærere på holdet. Der vil være socialt samvær, rundtur på skolen inkl. fitnesslokalet og præsentation af lærere og elever for hinanden. Eleverne introduceres til IT herunder digitale platforme og programmer, der kan understøtte deres læring.

Holdet møder deres lærings vejleder og uddannelsesvejleder, som hver især fortæller om deres respektive funktioner i forhold til elevernes GF1 eux. Eleverne introduceres også til skolens øvrige støttende tilbud såsom læringscafé.

Bevægelsesaktiviteter indgår dagligt i undervisningen med en varighed af ca. 45 minutter.

## 3.3 Helhedsorientering

Undervisningen tilrettelægges helhedsorienteret og praksisnært med anvendelse af varierede arbejdsformer, der styrker elevernes læring og understøtter deres faglige erkendelse og personlige dannelse.

Der er allerede fra begyndelsen et fokus på introducerende læringselementer, hvor eleverne tilegner sig viden og kendskab til at være elev i sundhedssektoren. Eleverne vejledes om uddannelsesmuligheder og krav, der stilles i uddannelserne, så eleven kan foretage et realistisk valg af uddannelse.

Tematiseringen over de 20 ugers grundforløb er sammenhængende, hvor eleverne overfører viden og færdigheder fra et emne til det næste. Undervisningen organiseres om cases og øvelser ud fra konkrete og afgrænsede erhvervsfaglige problemstillinger.

Eleverne øver sig i at lære, hvor de arbejder med faglige læsestrategier og brug af hjælpemidler i undervisningen. I undervisningen er der fokus på, at eleverne opnår færdigheder i brugen af Word, Power Point, tale til tekst og ord lab.

Eleverne tildeles en digital uddannelsesbog med deres personlige uddannelsesplan, som udarbejdes i et samarbejde mellem eleven, kontaktlæreren, uddannelsesvejlederen og læringsvejlederen. Uddannelsesbogen er elevbåren og skal indeholde relevante dokumenter og oplysninger fra elevens uddannelsesforløb og dermed bidrage til at skabe overblik og fungere som samarbejdsredskab.

Der er fokus på overførbarhed og overgangen mellem Grundforløb 1 EUX og Grundforløb 2 EUX både i forhold til faglig genkendelighed og progression i undervisningen samt relationer i forhold til lærerne, som følger eleverne videre på GF2. Der anvendes ligeledes samme modeller og arbejdsmetoder, i grundforløb såvel som i hovedforløbet.

## 3.4 Differentiering

Med udgangspunkt i den enkelte elevs læringsforudsætninger formulerer eleven individuelle læringsmål for personlig og faglig udvikling i deres personlige uddannelsesplan med vejledning af læreren. I forbindelse

med den første kontaktlærersamtale vil eleven og kontaktlæreren drøfte læringsforudsætninger og motivation. Dette med ønsket om at understøtte elevens læring og trivsel så tidligt som muligt.

Eleverne sprogscreenes af en læringsvejleder i begyndelsen af forløbet, således der med udgangspunkt i denne kan differentieres ud fra den enkelte elevs læringsforudsætninger. Eleverne sprogscreenes igen sidst i forløbet i forhold til evaluering af deres sproglige udvikling.

Eleverne har mulighed for at deltage i læringscafé i op til 4 timer ugentligt. Her fordyber de sig i selvvalgte faglige emner, forbereder sig til undervisning og/eller løser opgaver. Dette kan både være i grupper eller individuelt. Det kan være opgaver tildelt af lærerne men også selvvalgte opgaver fra I-bogen. Timerne kan desuden anvendes som en læringslog, hvor eleven reflekterer over og evaluerer egen læring i den forgangne uge. Her er der mulighed for at samle op og arbejde med de læringselementer, som eleven har behov for. Timerne er lærerkonfronterede, og læreren har en vejledende og støttende rolle i disse timer og kan også bidrage med forslag til læringsaktiviteter.

Eleverne udarbejder dokumentation af forskellige og relevante processer og produkter, de filmer en case i forhold til elevstyret aktivitet, og de benytter uddannelsesbogen til at dokumentere egen udvikling fagligt, socialt og personligt.

## 3.5 Evaluering

### Feedback

Elevernes læringsudbytte af undervisningen evalueres under forløbet ud fra fagmålene og de udarbejdede tilhørende læringsmål. Formålet med evalueringen er at understøtte progressionen i den enkelte elevs læring.

Elevernes parathed til Grundforløb 2 EUX vurderes løbende i læringsaktiviteterne og drøftes i samarbejdet mellem lærere, lærings vejleder og uddannelsesvejleder.

## 4.0 Erhvervsfag 2

### 4.1 Mål

Fag	Erhvervsfag 2 Arbejdspladskultur	Erhvervsfag 2 Samfund og sundhed	Erhvervsfag 2 Lærepladsansøgning
<b>Fagligt indhold</b>	At være elev i ældreplejen Arbejdspladskultur Tværfagligt samarbejde. Samarbejde med borgere og pårørende Fagidentitet Elev i ældreplejen Tværfagligt samarbejde og samarbejde med borger. Normer, roller, adfærd, regler, dannelsesfag. Konflikter, konflikttrappen, konflikttyper.	Kost Rygning Alkohol Motion Stress Sundhed, levevilkår og livsstil. Ernæring Privatøkonomi Demokrati	Personlige, sociale og faglige kompetencer Værdier Kompetenceudvikling og refleksion

	1½ uge	1½ uge	1 uge
<b>Fagmål</b>	<a href="#">Bilag 20 i bek 555 af 27/04/2022</a>	<a href="#">Bilag 22 i bek 555 af 27/04/2022</a>	<a href="#">Bilag 21 i bek 555 af 27/04/2022</a>

## 4.2 Indhold i undervisningen

I dette tema er der fokus på, at eleverne opnår en grundlæggende viden om og forståelse af samfundsmæssige forhold herunder arbejdsmarkedet, der er af betydning for den enkeltes arbejdsliv og personlige liv som borger i et demokratisk samfund. Eleverne opnår en forståelse for betydningen af kommunens og byrådets arbejde for muligheder i hverdags- og arbejdsliv.

Eleverne deltager i Demokratiets dag, som afholdes på SOSU Esbjerg. Desuden er det en tradition, at Grundforløb 1 eux er på en 3 dages lejr tur til København, hvor eleverne deltager i Folkemødet. Eleverne får kendskab til begrebet organisering på arbejdsmarkedet samt hvilken rolle fagforeninger og A-kasser spiller på det danske arbejdsmarked.

Faget dansk bidrager til at forberede eleverne til uddannelse ved at styrke deres sproglige kompetencer og udvikling af sproglige færdigheder i mundtlig og skriftlig kommunikation.

Eleverne arbejder med faglig kommunikation og øver forskellige metoder til kommunikation, og hvordan de forskellige metoder anvendes i samarbejdet med borgeren, pårørende og kolleger.

I samfundsfag er der samspil til erhvervsfaget i emner. Der arbejdes bl.a. med kultur, økonomi, velfærd, demokrati og styreformer.

I engelsk arbejdes der med emnet kroppen.

"De 5 Pejlemærker" inddrages i forhold til den professionelle relation i klasserummet elev-elev og elev-lærer men også til borgere, pårørende og kolleger. I den professionelle relation til borger, pårørende og kolleger arbejdes der også med samarbejde og forebyggelse af konflikter.

I løbet af de første to uger afholdes den første kontaktlærersamtale. I forbindelse med den første kontaktlærersamtale vil eleven og læreren drøfte elevens læringsforudsætninger og motivation for at understøtte elevens læring og trivsel så tidligt som muligt.

## 4.3 Helhedsorientering

For praksisnærhed anvendes der i undervisningen film, cases/scenarier, situationsspil som udgangspunkt for elevernes arbejde med læringsmål. Undervisningen suppleres med flipped learning f.eks. PowerPoints med optaget tale, podcasts eller små læringsfilm, således eleverne kan bruge materialet som forberedelse eller som en gentagelse ved behov.

Eleverne arbejder i grupper med hver deres livsstilsfaktor. De fordyber sig i og finder viden om det sundhedsfaglige emne, hvor der også er et fokus på kildekritik. Grupperne producerer et produkt, som skal anvendes i fremlæggelsen den sidste dag. I dansk arbejder eleverne med at træne ordforråd og beskrivelse af et sundhedsfagligt emne både mundtlig og skriftligt samt tilrettelægge en fremlæggelse med forskellige hjælpemidler.

#### 4.4 Differentiering

Følgende beskrivelse af metoder til differentiering er gennemgående og gældende for hele forløbet, og vil derfor ikke være gentaget i beskrivelsen under hvert tema.

Der anvendes forskellige metoder og arbejdsformer i undervisningen og en afveksling af disse med læsning, skrivning, tale, lytning og observation. Undervisningen kan tilrettelægges med kortere oplæg, hvor læreren inddrager eleverne undervejs med involverende aktiviteter enten i grupper eller individuelt.

Forskellige øvelser til begrebsafklaring anvendes som en del af undervisningen for at øge elevernes ordkendskab og forståelse. Det kan både indgå som en optakt til, undervejs i og som en afrunding af undervisningen.

”Ordkort” kan være en metode til at forstå og begribe betydningen af svære og faglige ord. Eleverne træner udtale af begreberne, og hvordan de kan anvendes i en kontekst. Således fremmes elevernes forudsætning for at anvende ord mundtligt og skriftligt. Ved undervisningens start får eleverne derved mulighed for at italesætte deres forhåndsviden og forforståelse om dagens emne eller lave øvelser, der afklarer nøgleord fra dagens undervisning.

Eleverne kan individuelt eller i par udarbejde mindmaps over dagens emne, som de finder frem i afrundingen af undervisningen for eventuelt at supplere med flere begreber og ord. Læreren og eleverne kan også lave små spil eller studiespørgsmål, der knytter sig til dagens læringsmål.

Der anvendes flere forskellige involverende læreprocesser, der giver eleverne mulighed for at forholde sig aktivt til undervisningens indhold og deres tilegnelse af forståelse og læring.

Der anvendes arbejdsformer, som f.eks. øvelser og opgaver, der giver eleven lejlighed til at træne færdigheder. Undervisningen foregår så vidt muligt praksisnært i praktiske læringsrum som f.eks. i en øvestue eller et simulationslokale.

I færdighedstræning i f.eks. personlig pleje og praktisk hjælp, kan der være forskel på kompleksiteten og omfanget af opgaven. Der er opgaver, der er opbygget af delelementer, som alle elever arbejder med og dele, som nogle har mulighed for.

Lærerne giver mulighed for forskellige tilgange til en opgave eller øvelse. Efter en introduktion af en opgave eller øvelse går nogle elever i gang på egen hånd, mens andre får mulighed for at få læst en case eller tekst op og/eller at opgaven påbegyndes fælles på klassen/øvestuen. Tekster, der anvendes i undervisningen, kan både læses og lyttes.

Der anvendes forskellige former for vidensdeling og fremlæggelser som kan foregå individuelt eller i grupper. Eleverne kan have forberedt sig i grupper for herefter at vidensdele i ekspertgrupper, hvor de andre i gruppen har fordybet og forberedt sig på et andet emne.

Der kan være opgaver, hvor eleverne skal fotografere eller tegne arbejdssituationer og -processer, hvor de skriver tekster, der forklarer situationen eller processen. Der anvendes forskellige typer af digitale værktøjer, hvor lærere og elever kan producere, dele, gemme og præsentere fagligt og kreativt indhold.

Der er også mulighed for at produktet/besvarelsen af en opgave eller vidensdelingen af denne efterfølgende kan være på forskellig vis som en lydfil eller filmoptagelse.



Lærerne benytter sig også af co-teaching metoden, hvor to lærere eller en lærer og en lærings vejleder forbereder, udfører og evaluerer undervisningen sammen. Ved denne undervisning giver det flere muligheder for at differentiere i forhold til elevernes forskellige læringsforudsætninger.

Ved arbejde i grupper sammensættes grupperne på forskellig vis. De lærerinddelte grupper sker efter didaktiske overvejelser, som fx på baggrund af emnevalg, interesse, styrkelse af den faglige progression eller udvikling af samarbejdsevne. I nogle tilfælde arbejder eleverne i de samme grupper i perioder for at træne det forpligtende samarbejde og udviklingen af relationskompetence.

## 4.5 Evaluering

### Feedback

Følgende beskrivelse af metoder til feedback er gennemgående og gældende for hele forløbet.

Læringsmålene er eksplicite i undervisningen og anvendes dagligt som feed up, således det bliver tydeligt for eleverne, hvad de skal lære og 'hvor de er på vej hen'. Undervisningsdagen starter typisk med 'tjek ind', hvor feed up er omdrejningspunktet. Læringsmålene anvendes ligeledes til elevernes selvevaluering over læringsudbyttet efter undervisningen og deres egne fremskridt i forhold til målene til et 'tjek ud' sidst på dagen.

I elevinvolverende aktiviteter med feed up, feedback og feedforward anvendes forskellige refleksionsprocesser enten individuelt eller i grupper. Det kan være tavs refleksion, dialog, pointer fra dagens undervisning eller opsamling på padlet.

I feedback anvendes ligeledes forskellige opgaver og quizzer f.eks. fra I-bogen eller lærerudarbejdede, som eleven ligeledes kan anvende i deres selvevaluering.

Ved fremlæggelser og vidensdeling af opgaver/arbejde individuelt såvel i grupper modtager eleverne feedback som den vurderende tilbagemelding. Det kan foregå i plenum eller i mindre grupper. Dette kan både være på opgave- og procesniveau. Her gives også feedforward for at give eleverne indsigt i, hvordan deres vej mod målet forstærkes, og hvad der skal gøres mere af og eller ændres på. Denne feedback/feedforward er som oftest mundtlig.

Eleverne øver sig også i færdigheden at give peer feedback til hinanden efter en på forhånd aftalt ramme og form. Det kunne være at øve sig i at give to positive tilbagemeldinger på elementer, som var gode og en tilbagemelding, som er et udviklingspunkt til noget, som med fordel kunne ændres. Eleverne træner i at give og modtage feedback og dermed styrkes også de faglige og sociale fællesskaber.

Under kontaktlærersamtalerne gives også feedback. Her kan læreren spørge ind til elevens deltagelse og forståelse. Her vil også være dialog om, hvordan eleven inddrages i klassedialogen, og det afklares hvordan elever med udfordringer i den forbindelse støttes hertil.

## 5.0 Erhvervsfag 3

### 5.1 Mål

Fag	Erhvervsfag 3 Arbejdsplanlægning og samarbejde	Erhvervsfag 3 Faglig dokumentation	Erhvervsfag 3 Faglig kommunikation	Erhvervsfag 3 Innovation og iværksætter	Erhvervsfag 3 Metodelære
Fagligt indhold	Arbejds miljø og sikkerhed Etik og kultur Samarbejde Ansvar og ansvarlighed Målsætning  Niveau 1 1 uge	Typer af dokumentation. Beskrive og dokumentere fagligt.  Niveau 1 1 uge	Velfærdsteknologi Kommunikationsformer Værdier Anerkendende kommunikation Verbal og nonverbal kommunikation.  Niveau 1 1 uge	Studietur m Folkemøde Innovative løsninger; verdensmål, velfærdsteknologi  Niveau 1 1 uge	Ergonomi Hygiejniske principper Personlig pleje Praktisk hjælp Mødet med borgeren Empati Omsorg  Niveau 1 1 uge
	<a href="#">Bilag 23 i bek 555 af 27/04/2022</a>		<a href="#">Bilag 25 i bek 555 af 27/04/2022</a>		<a href="#">Bilag 27 i bek 555 af 27/04/2022</a>
Fagmål					

## 5.2 Indhold i undervisningen

I dette tema er der fokus på elevernes rolle, rettigheder og pligter som fagperson og viden om opbygningen af det danske sundhedsvæsen, borgerens forløb og grundlaget for forståelsen af den personlige og praktiske hjælp borgeren visiteres til. Der er fagligt indhold om fagidentitet og kompetencer som medarbejder i social- og sundhedssektoren.

Der er fokus på værdier, kulturer, normer og kommunikation i mødet med borgeren. Eleverne lærer om empati, etik, omsorg og sundhed i et SOSU-fagligt perspektiv. Eleverne får kendskab til forskellige typer af relationer, samt hvad der kendetegner en professionel relation.

Livshistorie er et emne i danskundervisningen, hvor eleverne blandt andet arbejder med betydningen af at have et kendskab til borgeren.

Eleverne får kendskab til opgaver og metoder ved henholdsvis personlig og praktisk hjælp herunder hygiejniske principper. Begreber som omsorg, empati og etik kobles til arbejdsopgaverne, hvor eleverne lærer om betydningen af blufærdighed og egenomsorg.

I undervisningen om arbejdsmiljø lærer eleverne blandt andet om, hvilke faktorer, der påvirker arbejdsmiljøet og sikkerheden, og hvordan de kan bidrage til det gode arbejdsmiljø. Der er fokus på ergonomiens betydning for det fysiske helbred.

Eleverne får kendskab til velfærdsteknologiske hjælpemidler og digitale løsninger og deres anvendelse i et borgerperspektiv og i SOSU-arbejdet. Skolen har to velfærdsteknologiske medarbejdere, der indkøber aktuelt velfærdsteknologi, introducerer lærerne i brugen heraf og efter behov indgår i undervisningen.

I samarbejde med de ansættende kommuner planlægges et besøg af uddannelseskonsulent, som fortæller om, hvad det vil sige at søge en elevplads samt om krav og forventninger til eleverne. Eleverne får

kendskab til betydningen af en uddannelsesaftale og har mulighed for at stille afklarende spørgsmål i forhold til deres ansøgning. I dansktimerne arbejder eleverne med at skrive ansøgning.

### 3.3 Helhedsorientering

I dansk og samfundsfag arbejder eleverne med fagsprog og faglig kommunikation såsom instrukser og øver sig i at udtale og anvende fagbegreber.

Der planlægges timer, hvor eleverne sammen med læreren er på besøg på et plejecenter. Eleverne laver aktivitet med borgerne på et dagcenter, dette kan være en sang, juleklip, tegning eller bowling.

Forløbet på Grundforløb 1 EUX afsluttes med et tema omkring case-arbejde. Eleverne repeterer og ser tilbage på de undervisningsemner, som de har arbejdet med i løbet af Grundforløb 1.

I grupper fordyber eleverne sig i udvalgte fokusområder, som de gerne vil blive klogere på i forhold til en case om borgere, der modtager personlig og/eller praktisk hjælp. Deres undersøgelse, overvejelser og konklusioner formidles til klassen ved en fremlæggelse. Den sidste dag på forløbet bliver brugt til afslutningsarrangement og klassens tid.

### 3.4 Differentiering

Se beskrivelsen under punkt 4.4.

## 3.5 Evaluering

### Feedback

Se beskrivelsen under punkt 4.5.

Anden kontaktlærersamtale ligger inden ansøgningsfristen til GF2, hvor elev og lærer drøfter elevens udvikling og parathedsvurdering.

## Bedømmelse

Der afholdes ingen prøve på erhvervsfag på Grundforløb 1 EUX. De enkelte erhvervsfag og kombinationsfag afsluttes med en bedømmelse "bestået/ikke bestået" i forhold til fagets mål. Der stilles ikke krav til, at fagene skal være bestået for at kunne gennemføre GF1eux.

Der gives standpunktskarakter i hvert af de 3 grundfag; samfundsfag C, dansk C og engelsk C. Der er altid prøve i et af de 3 grundfag på Gf1eux. Det udtrukne fag er en mundtlig prøve.