

# **Prøvevejledning, ENGELSK - niveau E, D og C**

## **Pædagogisk assistentuddannelse**

### **Censor**

**Formål:**

Prøven har til formål at vurdere og dokumentere elevens faglige kompetencer, jf. den gældende uddannelsesordnings fastsatte mål for faget (BEK nr. 683 af 08/06/2016).

**Mål:**

At eleven gennem prøven viser sit faglige standpunkt inden for målene for engelsk.

**Forudsætning for prøven:**

For at eleven kan indstilles til prøven, skal eleven have deltaget i undervisningen. Skolen afgør, om eleven har opfyldt betingelsen for at kunne aflægge prøve. Faget udtrækkes altid til prøve for elever på den pædagogiske assistentuddannelse, der har valgt faget.

**Form og afvikling:**

Prøven ligger i skoleperiode 2 og består af forberedelse og eksamination. Prøven er mundtlig og individuel.

Prøven tager udgangspunkt i en ukendt tekst med opgaver, som eleven tildeles ved lodtrækning samt elevens egenproducerede synopsis og præsentationsmateriale omhandlende et selvvalgt emne inden for den pædagogiske assistentområdets temaer/emner.

**Prøvens tilrettelæggelse:**

Prøven tager udgangspunkt i:

- 1) En ukendt tekst med opgaver
- 2) Elevens selvvalgte emne

Hver ukendt tekst må maksimalt optræde tre gange. Eleven tildeles 30 minutters forberedelse. Eksaminationen er todelt.

Første del består af elevens præsentation af den ukendte opgave samt en efterfølgende samtale om opgaven mellem elev og eksaminator. Anden del består af elevens præsentation og fremlæggelse af eget selvvalgte emne suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

**Støttemuligheder:**

Eleven har adgang til ordbøger samt en af skolens computere med internetadgang under forberedelsen.

Elever med særlige forudsætninger, fx elever med sproglige vanskeligheder eller elever, der er bevilget specialpædagogisk støtte, tilbydes særlige prøvevilkår i form af ekstra tid, for at ligestille med andre elever i prøvesituationen.

**Den mundtlige prøve:**

Eksamen varer ca. 30 minutter inklusive votering og karakterafgivelse. Selve eksaminationen varer ca. 20 minutter.

**Eksaminator:**

Den fagligansvarlige underviser leder eksaminationen.

**Bedømmelsesgrundlag:**

Vurdering foretages på baggrund af elevens individuelle mundtlige præstation, og målene for engelsk.

Elevens skriftlige besvarelse indgår i den mundtlige prøves eksaminationsgrundlag, men indgår ikke i karaktergivning.

**Vurdering:**

Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen (BEK nr. 262 af 20/03/2007).

**Censor:**

Udpeges af skolen eller af Undervisningsministeriet. De ukendte opgaver samt en fortegnelse over elevernes selvvalgte emner sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Censor kan stille uddybende spørgsmål til eksaminanden. Censors funktion i øvrigt, jf. gældende bekendtgørelse.

**Omprøve:**

Består eleven ikke prøven, kan eleven deltage i en omprøve.

Ved ikke bestået prøve afholdes der en helhedsevaluering med eleven, og eleven træffer på baggrund af helhedsevaluering en beslutning om eventuel omprøve. Skolen fastsætter i samarbejde med eleven et tidspunkt for omprøve.

Afvikling af omprøve er som den ordinære prøve og tager udgangspunkt i en ny opgave. Forud for prøven tilbydes eleven en vejledningssamtale med den fagansvarlige lærer/eksaminator. Der udpeges en ny censor, og det tilstræbes, at eleven får en ny eksaminator.

**Ved sygdom:**

Bliver eleven syg eller af anden grund forhindret i at gennemføre prøven, meddeles dette til skolen, inden prøven finder sted. Derefter tilrettelægger skolen i samråd med eleven en ny prøve. Prøven afholdes hurtigst muligt og foregår efter de samme regler som ved den ordinære prøve. Prøvetidspunktet fastsættes af skolen.

Eleven skal evt. fremskaffe dokumentation for sygdom eller anden årsag.

**Klagemuligheder:**

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven, jf. Bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser (BEK. nr. 41 af 16/01/2014).